



**ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 18.03.2026 № 115

м. Золотоноша

Про стан роботи з кадрами у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради за підсумками 2025 року

Заслухавши та обговоривши доповідну записку відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи „Про стан роботи з кадрами у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради за підсумками 2025 року”, на виконання вимог нормативно-правових актів з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрової роботи, керуючись п. 2 ч. 2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

виконком міської ради вирішив:

1. Інформацію про стан роботи з кадрами у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради за підсумками 2025 року взяти до відома (додається).

2. Керуючому справами Шакурі О.В., відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи (Левченко В.А.), керівникам структурних підрозділів:

2.1. Здійснювати добір кадрів тільки після ретельного вивчення кандидатур, запобігати залученню на службу в органи місцевого самоврядування працівників, які мають недостатній професійний рівень.

2.2. Активізувати та посилити контроль з підвищення кваліфікації посадових осіб місцевого самоврядування, відповідно до потреб економічного і соціального розвитку держави, завдань і функцій органів місцевого самоврядування, професійних і особистих потреб зазначених осіб; створити та забезпечити умови для навчання посадовців.

2.3. З метою поліпшення добору й розстановки кадрів, розвитку ініціативи і творчої активності посадових осіб міськвиконкому, визначення їх потенціалу, планування кар'єри, аналізу виконання посадових інструкцій провести щорічну оцінку виконання посадовими особами виконавчих органів міської ради покладених на них обов'язків і завдань.

2.4. Забезпечити своєчасне подання декларацій про доходи за 2025 рік посадовими особами відповідних структурних підрозділів міської ради згідно з Законом України „Про запобігання корупції”.

2.5. З метою запобігання проявів корупції серед посадових осіб виконавчих органів міської ради ознайомлювати працівників із нормами, які набирають чинності в антикорупційному законодавстві.

3. Відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи (Левченко В.А.) забезпечувати надання відокремленим підрозділам консультативної та практичної допомоги з питань служби в органах місцевого самоврядування та кадрових питань.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Шакуру О.В., відділ організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи (Левченко В.А.).

Секретар ради

Наталія СЬОМАК