



ЗОЛОТОНІСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 28.01. 2026 № 32
м. Золотоноша

Про стан військового обліку за 2025 рік та завдання з військового обліку на 2026 рік

Відповідно до пункту 72 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 року № 1487 (далі - Порядок), керуючись п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”.

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Вважати стан організації ведення військового обліку у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради задовільним.

2. Особі відповідальній за ведення військового обліку Тетяні Насінній:

2.1. Постійно взаємодіяти з ТЦК та СП щодо питань ведення персонального військового обліку, зокрема звіряння військово-облікових даних працівників та оповіщення їх про виклик до ТЦК та СП.

2.2. Подати на затвердження графіки звіряння облікових даних списків персонального військового обліку з військово-обліковими документами працівників та звіряння облікових даних списків персонального військового обліку з обліковими даними ТЦК та СП, органів СБУ, підрозділів Служби зовнішньої розвідки.

2.3. Постійно контролювати дотримання працівниками, військовозобов'язаними та резервістами Правил військового обліку.

2.4. Проводити роз'яснювальну роботу з питань військового обліку за зверненнями працівників та у випадках, якщо вони порушують Правила військового обліку.

3. Головному спеціалісту відділу організаційного забезпечення контролю та кадрової роботи (по роботі з кадрами) Аліні Кучерявій забезпечити під час прийняття на роботу:

3.1. Перевірку наявності у призовників, військовозобов'язаних та резервістів військово-облікових документів та відмітки у них про взяття на облік ТЦК та СП.

3.2. Отримання в облікових формах підписів жінок, які повідомляють, що не перебувають на військовому обліку та не мають медичної або фармацевтичної освіти.

3.3. Доведення під особистий підпис до призовників, військовозобов'язаних та резервістів Правил військового обліку.

4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар ради

Наталія СЬОМАК