



**ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 29.08.2025 № 380
м. Золотоноша

Про внесення змін до Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради у новій редакції зі змінами

У зв'язку з тим, що змінилася офіційна електронна адреса, враховуючи лист відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи (06.08.2025 № 2603), керуючись ст. 40 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

виконком міської ради вирішив :

1. Внести зміни до Інструкції з діловодства у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради у новій редакції, затвердженого рішенням виконавчого комітету від 21.03.2021 № 72 зі змінами від 06.04.2023 № 139, виклавши у додатку 5 до Інструкції бланк для створення різних видів документів виконавчого комітету Золотоніської міської ради (далі - бланк) у новій редакції.

2. Відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи внести зміни до бланку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Шакуру О.В., відділ організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи (Левченко В.А.).

Секретар ради

Наталія СЬОМАК

Додаток
до рішення виконавчого комітету
від 29.08.2025 № 380



**ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

вул. Садовий проїзд, 8, м. Золотоноша, Черкаська обл., 19700, тел./факс (04737) 2-38-42
E-mail: myk@zolo.gov.ua, сайт: zolo.gov.ua код ЄДРПОУ 04060849

№ _____ На № _____ від _____

Керуючий справами

Оксана ШАКУРА