

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ УССР

ЗОЛОТОНОШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1  
 РАЙОННОГО ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ *ШКОЛОНОШ*  
*Золотоножского районного совета народных депутатов*  
 Г. ЗОЛОТОНОША ЧЕРКАССКОЙ ОБЛ.

ОПИСЬ № 1 / продолжение /  
 ДЕЛ ПОСТОЯННОГО ХРАНЕНИЯ  
 ЗА 1982-1984 УЧЕБНЫЕ ГОДЫ.

ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ  
 Утверждено на заседании С.К.  
 Черкасского областного  
 архивного отдела  
 Протокол № 9 от 10.06.85  
 ПОДЛЕЖАТ СДАЧЕ  
 В ГОСАРХИВ

№ : индексы: Заголовки дел : Даты : к-во : Примеч.  
 дел листов

1982-1983 учебный год

Книга протоколов заседаний 23 марта  
 общешкольного родительского 1983 26  
 комитета. 17 апреля

Подлинники. 1985  
*Протоколи засідань педаго-*  
*гічного ради. Оригінали* 25 червня 1985р.  
*Моравки 1985р.*

Годовой план работы школы 56  
 на 1982-1983 учебный год.

-156. *Вскр.* Договор на социалистическое  
 соревнование между коллекти-  
 вами Ш № 1 и Ш № 3 за луч-  
 шую подготовку к новому  
 1982-1983 учебному году. 2

157. Мероприятия по подготовке к  
 60-летию образования СССР и  
 по выполнению рекомендаций  
 январской конференции учите-  
 лей 1982-1983 учебного года. 10

158. Доклады директора на родительских конференциях: " О процессе формирования личности под влиянием воспитательного воздействия школы и семья" и " Воспитание детей- конституционная обязанность граждан СССР" и др. за 1982-1983 учебный год. 26

159. Документы межшкольного методического объединения учителей / план, протоколы, доклады/ за 1982-1983 учебный год. 27

160. Статистические отчеты о движении и успеваемости учащихся за 1982-1983 уч.год. 8

Документы этого года см. в разделе 1979-1980 уч.год под № 136.

1983-1984 учебный год

161. Годовой план работы школы на 1983-1984 учебный год. 45

-162. *Вскр.* Договор на социалистическое соревнование между коллективами ШИ № 1 и ШИ № 3 за лучшую подготовку к новому 1983-1984 учебному году. 2



163. Доклад директора на родительской конференции " О дальнейшем совершенствовании обучения и воспитания учащихся общеобразовательных школ и подготовки их к труду" за 1983-1984 учебный год. 25

164. Документы межшкольного методического объединения учителей / планы, протоколы/ за 1983-1984 учебный год. 21

165. Статистические отчеты школы о движении и успеваемости учащихся за 1983-1984 учебный год. 10

166. *Протокол заседания ученического комитета. Подпись 10.09.83-26.11.86 58*  
Документы этого года см. в разделе за 1979-1980 уч.год под № 136; за 1982-1983 уч.год под № 154, 154а

В данный раздел описи внесено 12 /двенадцать/ дел с № 154 по № 166.

Опись составила:

Ст. архивист хозрасчетной группы Золотоношского госрайархива *Л.И. НОВАК.*

Итоговую запись к разделу описи за 1982-1984 учебный год заверяю:

Ответственный за делопроизводство  
Секретарь школы *А.А. ГАВРИЛЮК.*

Председатель экспертной  
комиссии

Завуч школы

А.Н. ШВЕЦ



Директор Золотоношской  
средней школы № 1

Н.П. ГУСАК.

"30" апреля 1985 года.

Применено на экзамене  
в классе 11/среднеобразован  
де за 1982-1983 год.

Дело за № 154 не применяемо  
не поступило.

Сдала: Секретарь А.А. Табачник  
Министр Зав. архивом Н.П. Востриков





ДОПОЛНЕНИЕ К ПРЕДИСЛОВИЮ

При упорядочении документов Золотоношской средней школы № 1 обнаружено отсутствие следующих документов: соцобязательства за 1984-1988 уч.годы и сметы и отчеты профкома. Главная причина их отсутствия-это то, что они не сохранялись.

На документы постоянного хранения и на документы по личному составу составлены списки в 4-х экземплярах.

СТ. АРХИВИСТ КОЗРАСЧЕТНОЙ  
ГРУППЫ ЗОЛОТОНОШСКОГО ГОС-  
РАЙАРХИВА *Новак* = Ж.И. НОВАК =

"12" декабря 1988 года.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ УССР

ЗОЛОТОНОВАТСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1  
ОТДЕЛА НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛКОМА ЗОЛОТОНОВСКОГО  
РАЙОННОГО СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

г. ЗОЛОТОНОВА ЧЕРКАССКОГО ОБЛ.

СПИСОК № 1 / продолжение /

дел постоянного хранения за 1984-1988 учебные  
годы.

№ п/п	Индекс: дел	Заголовки дел	Даты	К-во лист.	При
1	2	3	4	5	6

1984-1985 учебный год

✓ 167.		План работы школы на 1984-1985 учебный год.		65	
✓ 168.		Книга протоколов заседаний педагогического совета. Подлинники.	01 мая 1985 01 февр. 1986	95	
✓ 169.		Планы работы и протоколы заседаний межшкольного методического объединения учителей. Подлинники.	25 сент. 1984 15 мая 1985	45	
✓ 170.		Доклады директора школы " О совместной деятельности семьи и школы по повышению качества учебно-воспитательного процесса в начальных классах в свете требований Основных направлений реформы школы", " Об окончании учебного года и подготовке к выпускным и переводным экзаменам" и т.д. за 1984-1985 уч. год.		56	
✓ 171.		Статистические отчеты школы о движении учащихся на начало и конец 1984-1985 учебного года.		3	

УЧЕНИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ

- W 172. План работы ученического комитета на 1984-1985 уч.год. 24

ПРОФСОЮЗНЫЙ КОМИТЕТ

- W 173. Книга протоколов заседаний профсоюзного комитета. 29 октября 1984 г.  
Подлинники.

Документы раннего года см. в разделе оплом за 1979-1980 уч.год под № 135, за 1981-1983 уч.год под № 154, 154а.

1985-1986 учебный год

- X 174. План работы школы на 1985-1986 учебный год. 71
- X 175. Планы работы и протоколы заседаний межшкольного методического объединения учителей. 06 октября 1985  
22 апреля 1985 43  
Подлинники.
- X 176. Доклады директора школы "Об организации работы с родителями", "Об организации физического воспитания школьников в системе всестороннего развития личности в свете требований реформы школы" и т.д. за 1985-1986 уч.год. 26
- X 177. Статистические отчеты школы о движении учащихся по начально и ковен 1985-1986 уч.году. 3



УЧЕНИЧЕСКИЙ КОМИТЕТ

✓ 178.

План работы ученического комитета на 1985-1986 уч. год.

24

Документы данного года см. в разделе оповес за 1982-1983 уч. год под № 154, 154а; за 1983-1984 уч. год под № 164; за 1984-1985 уч. год под № 168, 173.

1986-1987 учебный год

✓ 179.

План работы школы на 1986-1987 учебный год.

75

✓ 180.

Планы работы и протоколы заседаний межшкольных методических объединений учителей. Подлинники.

15 октября 1986  
17 февраля 1987

45

✓ 181.

Доклады директора школы на педагогическом совете "Об итогах работы педагогического коллектива в 1985-1986 уч. году в связи со ускорением темпов развития системы образования", "О состоянии и мерах по ускорению совместной работы педагогического коллектива и базовых предприятий" в г.д. за 1986-1987 уч. год.

40

✓ 182.

Статистические отчеты школы о движении учащихся на начало и конец 1986-1987 уч. года.

3



ПРОДАВАТЕЛЬ АЛФАВИТ

-183.

Книга протоколов собраний и 66 отчетов  
отчетно-выборных собраний 1984  
членом профсоюза.  
Подлинники.

Документы данного года  
оп. в разделе списки за  
1982-1983 уч.год под №  
154, 154а; за 1983-1984  
уч.год под № 155; за  
1984-1985 уч.год под №  
158, 173.

1987-1988 учебный год

X<sup>1</sup> 184.

План работы школы на  
1987-1988 учебный год.

81

X<sup>2</sup> 185.

Книга протоколов заседания - 28 марта  
ний педагогического сове- 1988  
та.  
Подлинники.

*В.М.Мельник*

X<sup>3</sup> 186.

Планы работ и протоколы  
заседаний межшкольного  
методического объединения  
учителей.  
Подлинники.

15 августа 1987  
10 мая 1988

18

X<sup>4</sup> 187.

Доклад директора школы на  
педагогическом совете от  
29 августа 1987 года " О  
результатах трех лет ре-  
формы школы и задачи педагогического  
коллектива по ее реализа-  
ции в свете решений XXII  
съезда КПСР и XXII съезда  
Компартии Украины".

31

188.

Статистические отчеты школ о движении учащихся на начало и конец 1987-1988 уч.года.

3

Документы данного года см. в разделе описи за 1982-1983 уч.год под № 154, 154а за 1983-1984 уч.год под № 164; за 1984-1985 уч.год под № 168, 173; за 1986-1987 уч.год под № 183.

В данный раздел описи внесено 22 / двадцать два / дела с № 167 по № 188.

Дела под № 173, 173, 185 делопроизводством не окончены.

ОПИСЬ СОСТАВЛЕА

СТ. ГРУППНОГО УЧЕБНОГО ПОСОБИЯ  
ГРУППЫ ВОССТАВЩИКОВ ГОС-  
РАДРУЖИА *Говору* = В.И. НОВАК =

Итоговую запись к разделу описи за 1984-1988 уч.годы заверяю.

Ответственное лицо за делопроизводство

*Ан* = А. ГАВРИЛЮК =

Председатель экспертной комиссии

= Б. НОСЕНКО =

15 декабря 1988 года

С.С. ДАССОЯН

Директор Хотюновской средней школы № 1

15 декабря 1988 года

= А. ИВЕН =





ДОПОЛНЕНИЕ К ПРЕДЛОЖЕНИЮ

При упорядочении документов Золотонюльской средней школы № 1 обнаружена недостача следующих документов: статистический отчет школы о движении учащихся на начало и конец 1933-39 уч. года; протоколы методических объединений за 1933-39, 1939-40, 1940-1941 уч. годы; протоколы ученических собраний, а также финансовых отчетов профкома, т.к. они изменены.

На документы постоянного хранения и по личному составу составлены описи в 5-ти экземплярах.

Ст. архивист хозяйственной группы  
Золотонюльской районной государственной администрации

*Л. А. НОВАК* Л. А. НОВАК

" 8 " *октября* ..... 1942 года.

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ УССР  
С АВГУСТА 1991 г. МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
ЗОЛОТОНОШСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1  
ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ ИСПОЛКОМА ЗОЛОТОНОШСКОГО РАЙОННОГО  
СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ  
С МАЯ 1992 ГОДА ОТДЕЛА ОБРАЗОВАНИЯ РАЙОННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
г. ЗОЛОТОНОША ЧЕРКАССКОЙ обл.

ОПИСЬ № 1 / продолжение /  
дел постоянного хранения за 1988-1992 уч.годы

№	Индексы	Заголовки дел	Даты	К-во	Прим.
пп	дел			листв	
1	2	3	4	5	6
<u>1988-1989 учебный год</u>					
✓ 189		План работы школы на 1988-1989 учебный год.		66	
		Документы данного года см. в разделе описи за 1987-1988 уч.год под № 185.			
<u>ПРОФСОЮЗЫ КОМИТЕТ</u>					
✓ 190		Смета профкома на 1988 год.		1	
		Документы данного года см. в разделе описи за 1984-1985 уч.год под № 173.			
<u>1989-1990 учебный год</u>					
✓ 191		План работы школы на 1989-1990 учебный год.		20	
✓ 192		Статистический отчет школы о движении учащихся на начало и конец 1989-1990 уч. года.		4	
		Документы данного года см. в разделе описи за 1987-1988 уч. год под № 185.			



Профсоюзный комитет

- ✓.193                   Смета профкома на 1989 год.                   1
- Документы данного года см. в разделе описи за 1984-1985 уч. год под № 173.

1990-1991 учебный год

- ✓.194                   План работы школы на 1990/1991 учебный год.                   10
- ✓.195                   Статистический отчет школы о движении учащихся на начало и конец 1990-1991 уч. года.                   5

Документы данного года см. в разделе описи за 1987-1988 уч. год под № 185.

Профсоюзный комитет

- ✓.196                   Смета на 1990 год.                   2
- Документы данного года см. в разделе описи за 1984-1985 уч. год под № 173.

1991-1992 учебный год

- ✓.197                   План работы школы на 1991-1992 учебный год.                   22
- ✓.198                   Документы методических объединений учителей / план, состав, протоколы / за 1991-1992 учебный год.                   18
- ✓.199                   Статистический отчет школы о движении учащихся на начало и конец 1991-1992 учебного года.                   3

Документы данного года см. в разделе описи за 1987-1988 уч. год под № 185.

Профсоюзный комитет

№ 200

Смета расходов на 1991 год.

I

Документы данного года см. в разделе описи за 1984-1990 уч. год под № 173.

В данный раздел описи внесено 12 / двенадцать / дел с № 189 по № 200.

Опись составила  
ст. архивист хозяйственной группы  
Золотоновской районной государственной администрации

Л.М. НОЗАК

Итоговую запись к разделу описи за 1984-1991 уч. года заверяю

Ответственное лицо за делопроизводство



А.А. РАЗВАЛОВ

Председатель экспертной комиссии завуч школы



Б.С. НОСОВКО

"....." ..... 1992 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор Золотоновской средней школы № 1



А.Н. ШЕВЧЕНКО

"....." ..... 1992 г.



## ПЕРЕДМОВА

В 1999 році завідувачем Золотоніського міського державного архіву було упорядковано і описано документи Золотоніської загально-освітньої школи №1 за 1992-1998 роки.

При упорядкуванні було з'ясовано, що накази директора школи з основної діяльності ведуться разом з наказами з особового складу в одній книзі і внесені в опис з особового складу.

Особові рахунки працівників школи з 1993 року зберігаються в бухгалтерії міського відділу освіти, до 1993 року - в районному відділі освіти.

В школі працює три методичних об'єднання: вчителів початкових класів, вчителів математики, вчителів української та російської мови та літератури. План роботи та протоколи засідань методичних об'єднань вчителів ведуться в одному журналі.

Протсколи засідань педагогічної ради школи з 1992 року по 1997 рік велися в одній книзі. Вона внесена в розділ опису за 1992/1993 навчальний рік №201. В відповідних розділах опису є посилання на цю справу. З січня 1998 року заведена нова книга для ведення протоколів педагогічної ради. Ця справа діловодством не закінчена.

Книга обліку учнів (1987/1980н.р. №97), книга обліку особового складу педагогічного колективу працівників школи (1979/1980н.р. №98), книга видачі свідоцтв і похвальних грамот (1980/1981н.р. №102), книга видачі атестатів (1986/1987н.р. №109), книга обліку видачі свідоцтв про восьмирічну освіту (1986/1987н.р. №110), алфавітна книга запису учнів (1987/1988н.р. том 1 - IIIa, том 2 - IIIб), книга обліку атестатів про середню освіту та золотих і срібних медалей (1988/1989н.р. №112а) -- діловодством не закінчені. В відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

Опис складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Зав. міськдержархівом  
5.05.99



О.М.Верещака

Україна  
Національний архівний фонд

---

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Експертно-перевірною комісією  
Держархіву Черкаської області  
Протокол 10.06.98 № 10

---

**ВЗЯТО НА КОНТРОЛЬ**  
Справи підлягають передачі  
на державне зберігання

Фонд №-  
Опис №1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 1992/1993-1997/1998 навчальні роки

№:Індекси:	Заголовки справ	: Крайні	:К-ть	:Приміт.
пп:справ :		: дати	:аркушів	:ка
1 :	2 :	3	4	5 : 6

1992/1993 навчальний рік

·201	Протоколи засідань педагогічної ради школи. Оригінали	10 червня 1992р- 16 грудня 1997р.		95
·202	План роботи школи на 1992/1993 н.р.			10
·203	Протоколи №№1-4 засідань методичного об'єднання вчителів та вихователів початкових класів. Оригінали	16 вересня 1992р.- 2 квітня 1993р.		7

1993/1994 навчальний рік

·204	План роботи школи на 1993/1994н.р.			11
·205	План роботи учнівського комітету школи на 1993/1994-1996/1997н.рр.			5



1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

- 206 План роботи та протоколи ММІ-4 засі- 30 серпня 1993р.- 7  
дань методичного об'єднання вчителів 13 травня 1994р.  
та вихователів початкових класів. Ори-  
гінали
- 207 План роботи та протоколи ММІ-5 засі- 10 вересня 1993р.- 9  
дань методичного об'єднання вчителів 25 квітня 1994р.  
математики. Оригінали
- 208 Плани роботи та протоколи ММІ-4, ММІ-4,6 жовтня 1993р.- 20  
ММІ-4 засідань методичного об'єднання 20 квітня 1994р.  
вчителів української та російської  
мови і літератури. Оригінали

Документи даного року див. також в розділі опису за 1992/1993 н.р.  
№ 201.

1994/1995 навчальний рік

- 209 План роботи школи на 1994/1995 н.р. 20
- 210 План роботи та протоколи ММІ-3 засі- 13 вересня 1994р.- 13  
дань методичного об'єднання вчителів 23 січня 1995р.  
початкових класів. Оригінали
- 211 План роботи та протоколи ММІ-6 засі 8 вересня 1994р.- 14  
дань методичного об'єднання вчителів 5 травня 1995р.  
математики. Оригінали

Документи даного року див. також в розділі опису за 1992/1993 н.р.  
№ 201; 1993/1994 н.р. № 205.

1995/1996 навчальний рік

- 212 План роботи школи на 1995/1996 н.р. 25



I : 2: 3 : 4 : 5 : 6

213 План роботи та протоколи ММІ-4 засі- II вересня 1995р.- 12  
дань методичного об'єднання вчителів 17 квітня 1996р.  
математики. Оригінали

Документи даного року див. також в розділі опису за 1992/1993н.р.  
№ 201 ; 1993/1994н.р. № 205.

1996/1997 навчальний рік

214 План роботи школи на 1996/1997н.р. 23

215 План роботи та протоколи ММІ-4 засі- 18 вересня 1996р.- 10  
дань методичного об'єднання вчителів 19 травня 1997р.  
початкових класів. Оригінали

216 План роботи та протоколи ММІ-4 засі- 10 вересня 1996р.- 10  
дань методичного об'єднання вчителів 12 квітня 1997р.  
математики. Оригінали

217 План роботи та протоколи ММІ-4 засі- 23 вересня 1996р.- 7  
дань методичного об'єднання вчителів 22 травня 1997р.  
української та російської мови і лі-  
тератури. Оригінали

218 Статистичні звіти про кількість учнів 2  
у школі за 1996/1997-1997/1998н.рр.

Документи даного року див. також в розділі опису за 1992/1993н.р.  
№201; 1993/1994н.р. № 205.

1997/1998 навчальний рік

219 Протоколи засідань педагогічної ради 30 січня 1998р.- *Білош*  
школи. Оригінали

1 : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

- |       |   |   |    |
|-------|---|---|----|
| № 220 | План роботи школи на 1997/1998 н.р.   |   | 27 |
| № 221 | План роботи та протоколи №1-4 засідань методичного об'єднання вчителів початкових класів. Оригінали   | 15 вересня 1997р. -<br>18 травня 1998р. | 8  |
| № 222 | План роботи та протоколи №1-4 засідань методичного об'єднання вчителів математики і фізики. Оригінали | 10 вересня 1997р. -<br>10 травня 1998р. | 11 |
| № 223 | План роботи та протоколи №1-3 засідань учнівського комітету школи. Оригінали                          | 22 вересня 1997р. -<br>6 лютого 1998р.  | 5  |

Документи даного року див. також в розділі опису за 1992/1993 н.р. № 201.

В даній розділ опису внесено 23 (двадцять три) справи з № 201 по № 223.

Зав. міськдержархівом  
30.04.99



О.М.Верещака

Відповідальна особа за  
діловодство



А.О.Гаврилюк

Голова експертної комісії  
6.03.99



А.М.Швець

ПОГОДЖЕНО

Директор школи

 А.М.Швець  
6.03.99

6.03.99

6.03.99

## П Е Р Е Д М О В А

За період з 1999 по 2001 рік зміни у назві та підпорядкованості установи не відбулося. Склад документів залишився тим же.

В 2002 році працівниками школи було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності та з особового складу за 1999–2001 роки.

При упорядкуванні було з'ясовано, що накази директора з основної діяльності ведуться разом з наказами з особового складу в одній книзі і внесені в розділ опису з особового складу з терміном зберігання " Постійно".

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, а з особового складу за календарними роками.

Плани роботи та протоколи засідань методичних об'єднань вчителів ведуться в одному журналі.

В опису справ з основної діяльності є посилання на справу № 219 за 1997–1998 н.р. – це протоколи засідань педагогічної ради. В 2002 році заведена нова книга для запису протоколів педагогічної ради. Ця справа діловодством не закінчена.

До 1999 року бухгалтерії у школі не було. Усі фінансово-бухгалтерські питання вела бухгалтерія міського відділу освіти / з 1993 по 1998 р. / та районного відділу освіти / до 1993 р. /. З 1999 року в школі створена своя бухгалтерія.

Річний бухгалтерський звіт та кошторис витрат на 1999 рік зберігаються в міському відділі освіти в зв'язку з тим, що на початку 1999 року школу обслуговувала бухгалтерія міського відділу освіти.

Штатні розписи та кошториси витрат сформовані в справі по декілька років. У відповідних розділах опису є посилання на ці справи. В кошторис видатків на 2002 рік протягом року можуть вноситися зміни та доповнення, тому ця справа діловодством не закінчена.



В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № І02 за 1980-1981 н.р.- це книга обл!ку видач! св!доцтв ! похвальних грамот за 1980- р.р.
- № І09 за 1986-1987 н.р.- це книга обл!ку видач! аттеста- т!в про середню освіту за 1986- р.р.
- № ІІ0 за 1986-1987 н.р.- це книга обл!ку видач! св!доцтв про неповну середню освіту за 1986- р.р.
- № ІІІа, ІІІб за 1987-1988 н.р.- це алфав!тні книги запису учн!в.
- № ІІ2а за 1988-1989 н.р.- це книга обл!ку видач! золотих ! ср!бних медалей
- № І24 за 1998 р.- це накази директора з основної діяльнос- т! та з особового складу / 02.ІІ.98- 17.04.00 /

Опис складено за хронолог!чно- ном!нальною ознакою.  
Описи продовжуються.

В!дпов!дальна за арх!в  
секретар

18.ІІ.2002



А.О. Гаврилюк

Золотоніська загальноосвітня школа  
I-III ступенів з I відділу освіти  
виконавчого комітету Золотоніської  
міської Ради

м. Золотоноша

Черкаської області

Директор ЗОТ № 17

В.Я. Героточко

"..." 2002 р.

Фонд № I-

Опис № I / продовження /

справ постійного зберігання

за 1998/1999- 2001/2002 навчальні роки

№ пп	Індекси справ	Заголовки справ	Крайні дати	К-ть аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6

1998-1999 навчальний рік

224		План роботи школи на 1998-1999 н.р.		26	
225		План роботи та протоколи № I-4 засідань методоб'єднання вчителів початкових класів. Оригінали	15 вересня 1998 р.- 5 травня 1999 р.	10	
225		План роботи та протоколи № I-4 засідань методоб'єднання вчителів російської і української мови і літератури. Оригінали	1 квітня 1998 р.- 20 травня 1999 р.	15	

№	Назва документа	Дата	Кількість
227	План роботи та протоколи №№ 1-3 засідань учнівсько- го комітету. Оригінали	16 вересня 1998 р.- 1 жовтня 1999 р.	6

БУХГАЛТЕРІЯ

228	Штатні розписки на 1999- 2000 р.р.		5
-----	---------------------------------------	--	---

Документи з цього підрозділу див. також у розділі  
за 1997-1998 н.р. № 219

1999-2000 навчальний рік

229	План роботи школи на 1999- 2000 н.р.		24
-----	---	--	----

230	План роботи та протоколи №№ 1-5 засідань методоб'єд- нання вчителів початкових класів. Оригінали	17 вересня 1999 р.- 10 травня 2000 р.	10
-----	---	--	----

231	План роботи та протоколи №№ 1-4 засідань методоб'єд- нання класних керівників. Оригінали.	7 вересня 1999 р.- 16 жовтня 2000 р.	7
-----	--	---	---

232	План роботи та протоколи №№ 1-4 засідань методоб'єд- нання вчителів української і російської мови та літера- тури. Оригінали	15 жовтня 1999 р.- 19 травня 2000 р.	15
-----	--	---	----

233	План роботи учнівського комітету за 1999-2000 н.р.		7
-----	---	--	---



I : 2 : 3 : 4 : 5 : 6

БУХГАЛТЕРІЯ

234 Кошториси видатків на 2000-2001 р.р. 5

Документи з цього питання див. виход у розділі опиту за 1997-1998 н.р. № 219, за 1998-1999 н.р. № 228

2000-2001 навчальний рік

235 План роботи школи на 2000-2001 н.р. 23

236 План роботи та протоколи 15 вересня № 1-4 завідань методоб'єд-2000 р.- навчання вчителів початкових 21 квітня класів. Оригінали 2001 р. 10

БУХГАЛТЕРІЯ

237 Річний бухгалтерський звіт за 2000 рік 11

Документи з цього питання див. також у розділі за 1997-1998 н.р. № 219, за 1998-1999 н.р. № 228, за 1999-2000 н.р. № 234.

2001/2002 н.р.

238 Протоколи № 3- завідань 4 лютого педагогічної ради. Оригінали 2002 р. - 95  
04.08.02  
2002р.

1	2	3	4	5	6
239	План роботи школи на 2001-2002 н.р.			25	
240	План роботи та протоколи № 1-4 засідань методоб'єднання динамічної групи природничого циклу. Оригінали.	вересень 2001 р.- квітень 2002 р.		13	
241	План роботи та протоколи № 1-2 динамічної групи оздоровчо-естетичного циклу. Оригінали.	24 вересня 24 грудня 2001 р.		9	
242	План роботи методоб'єднання вчителів російської і української мови і літератури на 2001-2002 н.р.			9	
БУХГАЛТЕРІЯ					
243	Річний бухгалтерський звіт за 2001 р.			14	
244	Книжечка видатків на 2002 р.				
245	Акт документальної ревізії з використання і збереження бюджетних коштів та майна, достовірності бухгалтерського обліку і фінансової звітності за період з 1 квітня 2000 р. по 1 лютого 2002 р. від 11 березня 2002 р.			6	

----- 1 : ----- 2 : ----- 3 : ----- 4 : ----- 5 : ----- 6 -----

Документи цього року див. також у розділі  
за 1997/1998 н.р. № 219, за 1998/1999 н.р. № 228,  
за 1999/2000 н.р. № 234

У цей розділ опису внесено 22 / двадцять дві /  
справи з № 224 по № 245

Відповідальна за архів  
секретар

*Дітяк*

А.О. ГАВРИЛЮК

18.11.2002

ЗАТВЕРДЖЕНО

СХВАЛЕНО



Протокол ЕПК державного  
архіву  
від 05.12.2002 № 19

Протокол ЕК установи  
від 18.11.2002 № 1



## ПЕРЕДМОВА

За період з 2002 по 2004 рік змін у назві та підпорядкованості установи не відбулося. Склад документів залишився тим же.

В 2005 році було проведено експертизу цінності, упорядковано та описано документи з основної діяльності та з особового складу за 2002\2003–2004 \ 2005 навчальні роки.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу – за календарними.

В описі справ з основної діяльності є посилання на справу № 238 за 2001 рік – це протоколи засідань педагогічної ради (14.02.02 – 04.03.04). В 2004 році заведена нова книга для записів протоколів, яка ведеться по цей час. У відповідних розділах опису є посилання на цю справу.

При впорядкуванні з'ясовано, що плани роботи та протоколи засідань методичних об'єднань за 2002 \ 2003 н.р. та плани роботи методичних об'єднань за 2003 \ 2004 н.р. не збереглися.

Протоколи засідань методоб'єднань (справи № № 252 – 256, 266 – 268) діловодством незавершені. У відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № 102 за 1980 \ 1981 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв і похвальних грамот;

- № 110 за 1986 \ 1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту;

- № 111 а, 111 б за 1987 \ 1988 н.р. – це алфавітні книги запису учнів;

- № 121 а за 1996 р. – це накази директора про рух учнів.

Вищевказані справи діловодством не закінчені. У відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

В 2002 році розпочато книгу обліку видачі атестатів про середню освіту та видачі золотих і срібних медалей. Книга діловодством не закінчена.

Описи складено за хронологічно - номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Начальник архівного відділу  
Золотоніської міської ради



О.М. Верещака

12.12.2005 р.

Відповідальна за архів  
Секретар

І.В. Бикова

12.12.2005 р.

ЗОЛОТОНІСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ № 1 ВІДДІЛУ  
ОСВІТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ЗОЛОТОНІСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

м. Золотоноша

Черкаської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
В. Я. Горошочок  
"14" XII 2005 рік

Фонд № Р-  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2002/2003-2004/2005 навчальні роки

№ з/п	Індекси справ	Заголовки справ	Дати справ	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2002/2003 навчальний рік**

† 246		Накази №№ 153-192 директора з основної діяльності. Оригінали	30 серпня 2002 р. – 22 травня 2003 р.	200	
⊕ 247		Те саме, № 93-72 Оригінали	22 травня 2003 р. – 30 квітня 2004 р.	200	
† 248		План роботи школи на 2002/2003 н. р.		42	

Документи за цей рік див. також у розділі опису за 2001/2002 р. № 238.

**2003/2004 навчальний рік**

† 249		Накази №№ 73-145 директора з основної діяльності. Оригінали	30 квітня 2004 р. – 31 серпня 2004 р.	94	
† 250		План роботи школи на 2003/2004 н. р.		40	

1	2	3	4	5	6
+ 251		Протоколи № 3- засідань педради Оригінали	30 травня 2004 р. - <i>18.01.2006</i>	<i>183</i>	
+ 252		Протоколи № 1- засідань методичної ради Оригінали	06 вересня 2004 р. - <i>26.05.2009</i>	<i>50</i>	
- 253		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів ; Оригінали <i>(750 р. за рік)</i>	7 вересня 2004 р. -		
- 254		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів англійської мови Оригінали	29 вересня 2004 р. - <i>2009 р.</i>		
+ 255		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів початкових класів Оригінали	14 вересня 2004 р. - <i>19 жовтня 2011 р.</i>		
+ 256		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів математики та фізики Оригінали	29 вересня 2004 р. - <i>04.01.2009</i>		
+ 257		Аналіз роботи методичної ради за 2003/2004 н. р. та завдання на 2004/2005 н. р.		9	
+ 258		Сценарії шкільних свят до Дня Вчителя та відкриття комп'ютерного класу.	01 жовтня 2003 р. - 24 травня 2004 р.	10	

Документи за цей рік див. також у розділі опису за 2001/2002 р. № 238, 2002/2003 р. № 247

### 2004/2005 навчальний рік

+ 259		Накази №№ 146-199 директора з основної діяльності. Оригінали	31 серпня - 30 вересня 2004 р.	187	
-------	--	---	--------------------------------------	-----	--



1	2	3	4	5	6
+ 260		Накази №№ 200-271 директора з основної діяльності. Оригінали	30 вересня – 30 грудня 2004 р.	187	
+ 261		Те саме, № 272-314, 1-62 Оригінали	30 грудня 2004 р. –	94	
+ 261a		Те саме № 63-163 директором основної філії	31-серпня 2005 р.	163	
+ 262		План роботи школи на 2004/2005 н. р.	до св. тиж. д. вересня 2005	98	
+ 263		План роботи методоб'єднання вчителів філології на 2004/2005 н. р.		17	
+ 264		Плани роботи методоб'єд- нань вчителів динамічної групи природни-чого циклу, англійської мови, математики, фізики, економіки, початкових класів, дина- мічної групи естетичного тру- дового та виховного циклу на 2004/2005 н. р.		34	
+ 265		План роботи та протоколи № 1- засідань творчої групи з питання „Ефективність індивідуальних та групових форм роботи в навчально- виховному процесі” Оригінали	07 вересня 2004 р. – 28 лютого 2005 р.	10	
+ 266 +		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів філології Оригінали	10 вересня 2004 р. - 18.12.2008		
-267		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів динамічної групи естетичного, трудового та виховного циклу Оригінали	29 вересня 2004 р. -		

1	2	3	4	5	6
268		Протоколи № 1- засідань методоб'єднання вчителів динамічної групи природничого циклу Оригінали	14 жовтня 2004 р. -		
269		Плани роботи дитячої організації „Веселковий передзвін” на 2004/2005 н. р.		36	

Документи за цей рік див. також у розділі опису за 2002/2003 р. № 251-257.

У цей розділ опису внесено 24 (двадцять чотири) справи з № 246 по № 269, у тому числі:

літерні номери \_\_\_\_\_

пропущені номери \_\_\_\_\_

Опис склала

Начальник архівного відділу  
„14” 12 2005 року

О. М. Верещака

Відповідальна за архів  
Секретар

„14” 12 2005 року

І. В. Бикова



№ 22

СХВАЛЕНО

Протокол ЕК установи

від 14.12.2005 № 1

## ПЕРЕДМОВА

В 2004 році Золотоніська загальноосвітня школа № 1 I-III ступенів реорганізована в Золотоніську спеціалізовану школу № 1 Золотоніської міської ради Черкаської області, на підставі рішення сесії Золотоніської міської ради від 22.07.2004 № 6-31-24, розпорядженням голови Черкаської облдержадміністрації від 18.08.2004 № 443.

У 2008 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності та з особового складу за 2005/2006 – 2007/2008 н. р.

При упорядкуванні встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів – задовільний. «Нетрадиційних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 251 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань педагогічної ради (30.05.2004 - 12.01.2006). У 2006 році заведена нова книга, яка закінчена у червні 2008 року;

- №№ 252, 253, 254, 255, 256 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методичної ради, творчої групи, методоб'єднання вчителів англійської мови, вчителів початкових класів, вчителів математики, фізики та економіки. Справи діловодством не закінчені;

- № 261 а – це накази директора з основної діяльності (20.04.2005-02.09.2005);

- №№ 266, 267, 268 за 2004/2005 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів філології, динамічної групи естетичного, трудового та виховного циклу, природничого циклу. Справи діловодством не закінчені.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № 102 за 1980/1981 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв і похвальних грамот;

- № 110 за 1986/1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту;

- №№ 111 а, 111 б за 1987/1988 н.р. – це алфавітна книга запису учнів.

Вищевказані справи діловодством не закінчені. У відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

- № 121 а за 1996 р. – це накази директора про рух учнів.

- № 141 за 2002 рік – це книга обліку атестатів про середню освіту та видачі золотих і срібних медалей. Справа діловодством не закінчена.



До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Начальник архівного відділу  
Золотоніської міської ради  
03.11.2008



С.М.Савісько

Відповідальна за архів  
03.11.2008



М.М.Закала

ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 1 ЗОЛОТОНІСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Золотоноша

Черкаської області



Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2005/2006 – 2007/2008 навчальні роки

№ з/п	Індекси справ	Заголовки справ	Дати справ	Кількість аркушів	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2005/2006 навчальний рік**

+270		Накази №№ 164-221 директора з основної діяльності Том 1	2 вересня – 28 листопада 2005 р.	94	
+271		Те саме №№ 222-236, 1-52 Том 2	29 листопада 2005 р. – 27 квітня 2006 р.	87	
+272		Те саме №№ 53-88 Том 3	3 травня – 26 червня 2006 р.	52	
- 273 ✓		План роботи школи на 2005/2006 н. р.		99	
274 ✓		Протоколи №№ 2-19 засідань педради Оригінали	28 березня 2006 р. – 20 червня 2008 р.	94	

1	2	3	4	5	6
• 275 ✓		Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів, англійської мови, математики, фізики та економіки, динамічної групи природничого, естетичного, трудового та виховного циклу та творчої групи на 2005/2006 н.р.		55	
275a ✓		<i>Плани роботи методоб'єднань вчителів фізики на 2005/2006 н.р. - 2007/2008 н.р.</i>		38	
• 276 ✓		Аналіз роботи методичної ради за 2005/2006-2007/2008 н.р.		27	
• 277 ✓		Програма дитячої організації «Веселковий передзвін» на 2005/2006 н.р.		4	

Документи за цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 251, 252, 253, 254, 255, 256, за 2004/2005 н. №№ 261 а, 266, 267, 268.

#### 2006/2007 навчальний рік

† 278	Накази №№ 89-138 директора з основної діяльності Оригінали Том 1	7 серпня – 5 вересня 2006 р.	91
† 279	Те саме, №№ 139-197 Том 2	5 вересня – 20 листопада 2006 р.	86
† 280	Те саме, №№ 198-233 Том 3	21 листопада – 29 грудня 2006 р.	49
• 281 ✓	Те саме, №№ 1-87 Том 4	3 січня – 11 червня 2007 р.	138
• 282 ✓	Те саме, №№ 88-144 Том 5	15 червня - 6 вересня 2007 р.	142
• 283 ✓	План роботи школи на 2006/2007 н. р.		100



1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

284 ✓	Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів, англійської мови, математики, фізики та економіки, динамічної групи природничого, естетичного, трудового та виховного циклу та творчої групи на 2006/2007 н.р.			53	
-------	--	--	--	----	--

285 ✓	Сценарій виховного заходу «Як прожити нам без ліків», що проведений у 2007 році			9	
-------	---	--	--	---	--

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 252, 253, 254, 255, 256, за 2004/2005 н.р. №№ 266, 267, 268, за 2005/2006 н.р. № 274.

### 2007/2008 навчальний рік

286 ✓	Накази №№ 145-214 директора з основної діяльності. Оригінали Том 1	6 вересня – 29 грудня 2007 р.	140
-------	--	-------------------------------------	-----

287 ✓	Те саме, №№ 1-60 Том 2	2 січня – 23 квітня 2008 р.	105
-------	---------------------------	-----------------------------------	-----

288 ✓	Те саме, №№ 61- Том 3	5 травня 2008 р. -	
-------	--------------------------	-----------------------	--

289 ✓	План роботи школи на 2007/2008 н. р.		96
-------	--------------------------------------	--	----

290 ✓	Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів, англійської мови, математики, фізики та економіки, філології, динамічної групи природничого, естетичного, трудового та виховного циклу та творчої групи на 2007/2008 н.р.		55
-------	---	--	----

1	2	3	4	5	6
291	✓	Сценарії свят до Дня учителя, та до Свята останнього дзвоника, проведених у 2007/2008 н.р.		11	

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 252, 253, 254, 255, 256, за 2004/2005 н.р. №№ 266, 267, 268, за 2005/2006 н.р. № 274, за 2006/2007 н.р. № 282.

У цей розділ опису внесено 22 (двадцять дві) справи з № 270 по № 291,  
у томі числі:  
літерні номери \_\_\_\_\_  
пропущені номери \_\_\_\_\_

Опис склала  
Начальник архівного відділу  
03.11.2008



С.М. Савісько

Відповідальна за архів  
Секретар  
03.11.2008



М.М. Закала



Протокол засідання ЕПК державного  
архіву Черкаської області  
від 18.12.2008 № 17

СХВАЛЕНО  
протокол засідання ЕК  
спеціалізованої школи № 1  
від 03.11.2008 № 1

## ПЕРЕДМОВА

За період з 2008 по 2010 роки змін у назві та підпорядкуванні Золотоніської спеціалізованої школи № 1 не відбулося.

У 2011 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності за 2008/2009-2010/2011 навчальні роки та з особового складу за 2008-2010 роки.

При упорядкуванні встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів – задовільний. «Нетрадиційних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 252 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методичної ради (06.09.2004-26.05.2009);

- № 254 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів англійської мови (29.09.2004-26.05.2009);

- № 256 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів математики, фізики та економіки (29.09.2004-04.01.2009);

- № 253, 255 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів творчої групи, вчителів початкових класів. Справи діловодством не закінчені;

- №№ 266 за 2004/2005 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів філології (10.09.2004-18.12.2008);

- № 267, 268 за 2004/2005 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів динамічної групи естетичного, трудового та виховного циклу, вчителів природничого циклу. Справи діловодством не закінчені.

Плани роботи школи на 2008/2009 та 2010/2011 навчальні роки не збереглися.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № 102 за 1980/1981 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв і похвальних грамот. Справа діловодством не закінчена;

- № 110 за 1986/1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту. Справа діловодством не закінчена;

- №№ 111 а, 111 б за 1987/1988 н.р. – це алфавітні книги запису учнів. У 2010/2011 навчальному році заведено нову книгу. У відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

- № 141 за 2002 рік – це книга обліку атестатів про середню освіту та видачі золотих і срібних медалей. Справа діловодством не закінчена;

- № 151 а за 2007 рік – це накази директора з особового складу (15.06.2007-22.12.2009);

- № 151 б за 2007 рік – це накази директора про рух учнів (31.08.2007-31.08.2009).

Тарифікаційні списки вчителів за 2008-2010 роки зберігаються у відділі освіти Золотоніської міської ради.

До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Секретар  
01.12.2011

Директор школи  
01.12.2011



Л.В. Ковальова

В.Я. Горошчок



ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 1 ЗОЛОТОНІСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Золотоноша

Черкаської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
В.Я. Горошчок  
01.12.2011

Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2008/2009 – 2010/2011 навчальні роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2008/2009 навчальний рік**

✓292	Накази №№ 113-153 директора з основної діяльності Оригінали Том 1	29 серпня – 22 жовтня 2008 року	115
✓293	Те саме №№ 154-204 Оригінали Том 2	22 жовтня – 31 грудня 2008 року	101
✓294	Те саме №№ 1-43 Оригінали Том 3	5 січня – 25 березня 2009 року	90
✓295	Те саме №№ 44-85 Оригінали Том 4	10 березня – 10 липня 2009 року	84
† 295а	План роботи школи за 2008/2009 н.р.		56

1	2	3	4	5	6
† 296		Протоколи №№ 10-11, 1-8, 1-8, 1-5 засідань педради Оригінали	28 серпня 2008 року – 17 червня 2011 року	96	
† 297		Протоколи №№ 1 - засідань методоб'єднання вчителів філології Оригінали	17 січня 2009 року – <i>14.09.2012</i>		
† 298		Протоколи №№ 9 - засідань методоб'єднання вчителів математики, фізики, економіки та інформатики Оригінали	18 лютого 2009 року – <i>10.11.2012</i>		
✓ 299		Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів; математики, фізики, економіки та інформатики та творчої групи на 2008/2009 н.р.		49	
✓ 300		Аналіз роботи методичної ради за 2008/2009 навчальний рік		11	
✓ 301		Сценарій «Свята Останнього дзвоника», проведений у 2009 році		21	

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 252, 253, 254, 255, 256, за 2004/2005 н.р. №№ 266, 267, 268.

#### 2009/2010 навчальний рік

✓ 302		Накази №№ 86-121 директора з основної діяльності Оригінали Том 1	3 серпня – 4 вересня 2009 року	128	
✓ 303		Те саме №№ 122-173 Оригінали Том 2	7 вересня – 28 грудня 2009 року	98	

1	2	3	4	5	6
✓304		Накази №№ 1-47 директора з основної діяльності Оригінали Том 3	4 січня – 31 березня 2010 року	97	
✓305		Те саме №№ 48-84 Оригінали Том 4	6 квітня – 12 серпня 2010 року	89	
✓306		План роботи школи на 2009/2010 н.р.		79	
+ 307		Протоколи №№ 1 - засідань методичної ради Оригінали	4 вересня 2009 року – <i>23.05.2013</i>		
— 308		Книга планування та обліку роботи методичного об'єднання вчителів іноземної мови на 2009/2010 н.р. –	4 вересня 2009 року –		
✓309		Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів; математики, фізики, економіки та інформатики; філології; динамічної групи естетичного, трудового та оздоровчого циклу та творчої групи на 2009/2010 н.р.		78	
✓310		Аналіз роботи методичної ради за 2009/2010 навчальний рік		7	
✓311		Сценарій «Свята Першого дзвоника», який проведений у 2009 році		14	

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 253, 255, за 2004/2005 н.р. №№ 267, 268, за 2008/2009 н.р. №№ 296, 297, 298.

### 2010/2011 навчальний рік

✓312		Накази №№ 85-128 директора з основної діяльності Оригінали Том 1	20 серпня – 27 вересня 2010 року	147	
------	--	--	--	-----	--

1	2	3	4	5	6
✓313		Накази №№ 129-173 директора з основної діяльності Оригінали Том 2	1 жовтня – 29 грудня 2010 року	96	
✓314		Те саме №№ 1-54 Оригінали Том 3	4 січня – 31 березня 2011 року	100	
✓315		Те саме №№ 55-101 Оригінали Том 4	4 квітня – 17 серпня 2011 року	99	
316		Протоколи №№ 1 - засідань методоб'єднання вчителів іноземної мови Оригінали	22 жовтня 2010 року –		
✓316а ✓317		<i>Плани роботи школи на 2010/2011 н.р.</i> Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів; математики, фізики, економіки та інформатики; динамічної групи естетичного, трудового та оздоровчого циклу на 2010/2011 н.р.		25	
✓318		Аналіз роботи методичної ради за 2010/2011 навчальний рік		9	
✓319		Сценарій виховного заходу «Містер школи», проведений у 2010 році		5	

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 253, 255, за 2004/2005 н.р. №№ 267, 268, за 2008/2009 н.р. №№ 296, 297, 298, за 2009/2010 н.р. №№ 307, 308.

У цей розділ опису внесено 28 (двадцять вісім) справи з № 292 по № 319, у томі числі:

літерні номери \_\_\_\_\_

пропущені номери \_\_\_\_\_

Опис склала

Відповідальна за архів  
Секретар  
01.12.2011



Л.В. Ковальова



## ПЕРЕДМОВА

У 2014 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності за 2011/2012 навчальний рік та з особового складу за 2011 рік.

За період за 2011 року зміни у назві та підпорядкуванні Золотоніської спеціалізованої школи № 1 не відбулися.

При упорядкуванні встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів задовільний. «Історичних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 253, 255 за 2003/2004 н.р. - це протоколи засідань методоб'єднання вчителів творчої групи, вчителів початкових класів. Справи діловодством не закінчені;

- № 267, 268 за 2004/2005 н.р. - це протоколи засідань методоб'єднання вчителів динамічної групи естетичного, трудового та виховного циклу, вчителів природничого циклу. Справи діловодством не закінчені.

- № 296 за 2008/2011 н.р. - це протоколи засідань педради;

- № 297 за 2008/2009 н.р. - це протоколи засідань методоб'єднання вчителів філології. Справа діловодством не закінчена.

- № 298 за 2008/2009 н.р. - це протоколи засідань методоб'єднання вчителів математики, фізики, економіки та інформатики. Справа діловодством не закінчена.

- № 307 за 2009/2010 н.р. - це протоколи засідань методичної ради. Справа діловодством не закінчена.

- № 308 за 2009/2010 н.р. - це книга планувань та обліку роботи методичного об'єднання вчителів іноземної мови. Справа діловодством не закінчена.

- № 316 за 2010/2011 н.р. - це протоколи засідань методоб'єднання вчителів іноземної мови. Справа діловодством не закінчена.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № 102 за 1980/1981 н.р. - це книга обліку видачі свідоцтв і похвальних грамот. Справа діловодством не закінчена;

- № 110 за 1986/1987 н.р. - це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту. Справа діловодством не закінчена;

- № 141 за 2002 рік - це книга обліку атестатів про середню освіту та видачі золотих і срібних медалей. Справа діловодством не закінчена;

- № 152 за 2008 рік - це протоколи перевірних та випускних екзаменів до яких підшиті протоколи екзаменів за 2011 рік. Справа діловодством закінчена 14.06.2014 року.

- № 154 за 2009 рік це накази директора з особового складу. Справа діловодством не закінчена.

- № 155 за 2009 рік це накази директора про рух учнів. Справа діловодством не закінчена.

- № 156 за 2010 рік - це алфавітна книга запису учнів (1.09.2010 року)

Тарифікаційні списки вчителів та документи про заробітну плату за 2011 рік

зберігаються у відділі освіти Золотоніської міської ради.

До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 1 ЗОЛОТОНІСЬКОЇ  
МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Золотоноша

Черкаської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи

В.Я. Горошочок

15.05.2014.

Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2011/2012 навчальний рік

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2011/2012 навчальний рік**

У320		Накази директора з основної діяльності №№ 102-145 Том 1	24 серпня – 26 вересня 2011 року	118	
У321		Те саме №№ 146-198 Том 2	01 жовтня– 29 грудня 2011 року	105	
У322		Накази директора з основної діяльності №№ 1-56 Том 1	03 січня - 28 квітня 2012 року	106	
У322а		Те саме №№ 57-92 Том 2	03 травня - 29 серпня 2012 року	65	
У322б		Протокол засідань педагогічної ради № 5-5	31 серпня 2011 року – 28 лютого 2013 року		

1	2	3	4	5	6
† 323		Плани роботи методоб'єднань вчителів початкових класів; математики, фізики, економіки та інформатики; динамічної групи естетичного, трудового та оздоровчого циклу на 2011/2012 н.р.		17	
— 323а		<i>Протокол зачіпляє метаж</i>	<i>16.02.2012</i>		<i>Незакінч.</i>
† 324		План роботи ЗСШ № 1 на 2011/2012 навчальний рік	30 серпня 2011 року- 30 серпня 2012 року	90	
† 325		Сценарій «День Учителя», проведений у 2011 році		33	

Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 253, 255, за 2004/2005 н.р. №№ 267, 268, за 2008/2009 н.р. №№ 296, 297, 298 за 2009/2010 н.р. №№ 307, 308, за 2010/2011 н.р. №316

У цей розділ опису внесено 6 (шість) справ з № 320 по № 325, у тому числі:  
літерні номери \_\_\_\_\_  
пропущені номери \_\_\_\_\_

Опис склала

Відповідальна за архів  
Секретар



Л.В. Ковальова

15.05.2014

СХВАЛЕНО  
Протокол засідання ЕПК державного архіву Черкаської області  
від 06.11.2014 № 13



СХВАЛЕНО  
протокол засідання ЕК  
спеціалізованої школи № 1  
від 14.05.2014 № 2

## ПЕРЕДМОВА

-За 2013 рік змін у назві та підпорядкуванні Золотоніської спеціалізованої школи-№ 1 не відбулося.

У 2015 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності за 2012/2013 навчальний рік та з особового складу за 2012-2013 роки.

При упорядкуванні встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів – задовільний. «Нетрадиційних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 253, 255 за 2003/2004 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів творчої групи, вчителів початкових класів. Справи діловодством не закінчені; 13.11.2014
- ? - № 267, 268 за 2004/2005 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів динамічної групи, естетичного, трудового та виховного циклу; вчителів природничого циклу. Справи діловодством не закінчені.
- + - № 297 за 2008/2009 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів філології. Справа діловодством не закінчена. *змінив у 2012 році*
- - № 298 за 2008/2009 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів математики, фізики, економіки та інформатики. Справа діловодством не закінчена. 10.11.2013
- № 307 за 2009/2010 н.р. – це протоколи засідань методичної ради. Справа діловодством не закінчена. 13.05.2013
- ? - № 308 за 2009/2010 н.р. – це книга планувань та обліку роботи методичного об'єднання вчителів іноземної мови. Справа діловодством не закінчена. *немає справи*
- ? - № 316 за 2010/2011 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднання вчителів іноземної мови. Справа діловодством не закінчена. *немає справи*
- № 324 за 2011/2012 н.р. – це план роботи Золотоніської спеціалізованої школи №1. *новий м.м.*

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерія у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- + - № 102 за 1980/1981 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв і похвальних грамот. *метіві*  
Справа діловодством не закінчена;
- + - № 110 за 1986/1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту. Справа діловодством не закінчена;
- ? - № 141 за 2002 рік – це книга обліку атестатів про середню освіту та видачі золотих і срібних медалей. Справа діловодством не закінчена;
- + - № 154 за 2009 рік це накази директора з особового складу.
- + - № 155 за 2009 рік це накази директора про рух учнів
- № 156 за 2010 рік – це алфавітна книга запису учнів (1.09.2010 року) – *Кожинд.*
- № 158 за 2012 рік – це протоколи екзаменів

Тарифікаційні списки вчителів та документи про заробітну плату за 2012-2013 роки зберігаються у відділі освіти Золотоніської міської ради.

До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Секретар  
13.02.2015

Л.В. Ковальова

Директор школи  
13.02.2015

В.Я. Горошочок



ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА № 1  
ЗОЛОТОНІСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ

м. Золотоноша

Черкаської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
В.Я. Горошчок  
13.08.2015.



Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2012/2013 навчальний рік

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Дата справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2012/2013 навчальний рік**

√326		Накази директора з основної діяльності №№ 93-111 Том 1	29 серпня – 31 серпня 2012 року	96	
√327		Те саме №№ 112-149 Том 2	03 вересня– 17 жовтня 2012 року	91	
√328		Те саме №№ 150-198 Том 3	17 жовтня - 28 грудня 2012 року	104	
√329		Те саме №№ 1-48 Том 4	02 січня – 27 березня 2013 року	105	
√330		Те саме №№ 49-91 Том 5	01 квітня – 22 травня 2013 року	110	

✓331	Накази директора з основної діяльності №№ 92-140 Том 6	22 травня 30 серпня 2013 року	123
†331а †332	<i>Грач роботи школи на 2012/2013 н.р.</i> Навчальний план роботи Золотоніської спеціалізованої школи №1 на 2012/2013 навчальний рік		11
✓332а	<i>Протокол засідання педагогічної ради БДБ-10, 1-7</i>	<i>25 березня 2013р. - 7 квітня 2014р.</i>	<i>125</i>
†333	Сценарії за 2012/2013 навчальний рік	01 вересня 2012 року - 28 травня 2013 року	20 <i>AS</i>
✓332б	<i>Протокол засід. м. м. Київ об'єдн. виїзді</i> <i>Філологів</i> Документи цього року див. також у розділі опису за 2003/2004 н.р. №№ 253, 255, за 2004/2005 н.р. №№ 267, 268, за 2008/2009 н.р. №№ 296, 297, 298 за 2009/2010 н.р. №№ 307, 308, за 2010/2011 н.р. №316, за 2011/2012 н.р. №324	<i>14.09.2012 09.12.2016</i>	

У цей розділ опису внесено 8 (вісім) справ з № 326 по № 333, у тому числі:  
літерні номери  
пропущені номери  
Опис склала

Відповідальна за архів  
Секретар



Л.В. Ковальова

13.02.2015



Із спеціалізованої школи ІІК державного  
архіву спеціалізованої школи ІІК області

СХВАЛЕНО  
протокол засідання ІК  
спеціалізованої школи №1  
від 13.02.2015. № 2

## ПЕРЕДМОВА

За період з 2014 року по 2017 рік змін у назві та підпорядкуванні Золотоніської спеціалізованої школи № 1 не відбулося.

У 2017 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності за 2013/2014-2016/2017 навчальні роки та з особового складу за 2014-2016 роки.

Під час упорядкування встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів – задовільний. «Нетрадиційних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 298 за 2008/2009 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів математики, фізики, економіки та інформатики. Справа закінчена у листопаді 2013 року. Нова справа не заводилася, так як методоб'єднання проводяться, але протокольно не оформляються.

- № 332 а за 2012/2013 н.р. – це протоколи засідань педагогічної ради. Справа закінчена 7 квітня 2014 року.

- № 332 б за 2012/2013 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів філології. Справа закінчена 9 грудня 2016 року.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

- № 102 за 1980/1981 н.р. – це книга обліку видачі похвальних листів і грамот. Справа діловодством не закінчена;

- № 110 за 1986/1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту. Справа діловодством не закінчена;

- № 155 за 2009 рік це накази директора про рух учнів. Справа діловодством не закінчена;

- № 156 за 2010 рік – це алфавітна книга запису учнів. Справа діловодством не закінчена;

- № 158 а за 2012 рік – це книга обліку і видачі свідоцтв та бланків додатків про базову загальну середню освіту. Справа розпочата 18.04.2012 та діловодством не закінчена;

- № 159 а за 2013 рік – це книга обліку і видачі атестатів та додатків до атестатів про повну загальну середню освіту, срібних і золотих медалей. Справа розпочата 07.06.2013 та діловодством не закінчена.

У 2016 році працівники не звільнялися. Тарифікаційні списки вчителів та документи про заробітну плату за 2014-2016 роки зберігаються у відділі освіти Золотоніської міської ради.

До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Секретар  
11.09.2017  
Директор школи  
11.09.2017



Л.В. Ковальова

В.Я. Горошочок

ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА  
№ 1 ЗОЛОТОНІСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Золотоноша Черкаської області

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Директор школи  
В.Я. Горошочок  
2017



Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2013/2014 – 2016/2017 навчальні роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2013/2014 навчальний рік**

✓334		Накази директора з основної діяльності №№ 141-183 Том 1	30 серпня – 04 вересня 2013 року	137	
✓335		Те саме №№ 184- 257 Том 2	04 вересня - 31 грудня 2013 року	157	
✓336		Те саме №№ 1-69 Том 3	02 січня – 25 квітня 2014 року	137	
✓337		Те саме №№ 70-104 Том 4	05 травня – 27 червня 2014 року	69	
✓✓338		План роботи школи 2013/2014 н.р. <i>на ?</i>		23	
✓339		Протоколи засідань методичної ради №№ 1-8, 1-5, 1-4	04 вересня 2013 року – 28 квітня 2016 року	48	
✓340		Протоколи засідань педагогічної ради №№ 10-12, 1-2	29 травня 2014 року – 31 серпня 2015 року	125	



1	2	3	4	5	6
✓341		Сценарії за 2013/ 2014 н.р.		25	

Документи за цей рік див. також у розділі за 2008/2009 н.р. № 298, за 2012/2013 н.р. №№ 332 а, 332 б.

### 2014/2015 навчальний рік

✓342	Накази директора з основної діяльності №№ 105-132 Том 1	02 серпня - 29 серпня 2014 року	104
✓343	Те саме №№133-209 Том 2	01 вересня - 26 грудня 2014 року	194
✓ 344	Те саме №№ 1-95 Том 3	02 січня - 15 червня 2015 року	190
✓345	План роботи школи на 2014/2015 н.р.		26
✓346	Сценарій відкриття табірної зміни пришкільного табору «Сонечко» у 2015 році		3

Документи за цей рік див. також у розділі за 2012/2013 н.р. № 332 б, за 2013/2014 н.р. №№ 339, 340.

### 2015/2016 навчальний рік

✓347	Накази директора з основної діяльності №№ 96-162 Том 1	17 серпня – 30 вересня 2015 року	172
✓348	Те саме №№ 163-212 Том 2	01 жовтня - 28 грудня 2015 року	107
✓ 349	Те саме №№ 1-75 Том 3	04 січня - 15 червня 2016 року	149
✓ 350	План роботи школи на 2015/2016 н.р.		49

1	2	3	4	5	6
✓ 351		Протоколи засідань педагогічної ради №№ 3 – 6, 1 - 5	18 вересня 2015 року – 16 грудня 2016 року	125	
† 352		Протоколи засідань методоб'єднань вчителів іноземної мови	15 вересня 2015 року – 20.05.2019	49	
† 353		Протоколи засідань методоб'єднань вчителів історії та правознавства	16 вересня 2015 року - 20.05.2019	157	
✓ 354		Протоколи засідань методичної ради №№ 5 – 1-5/1-5	30 травня 2016 року - 15.05.2019	97	
✓ 355		Сценарій виступу привітання команди ДЮП у 2016 році		3	

Документи за цей рік див. також у розділі за 2012/2013 н.р. № 332 б, за 2013/2014 н.р. № 339.

#### 2016/2017 навчальний рік

✓ 356		Накази директора з основної діяльності №№ 76 – 137 Том 1	23 серпня – 30 вересня 2016 року	188	
✓ 357		Те саме №№ 138-202 Том 2	01 жовтня – 25 грудня 2016 року	142	
✓ 358		Те саме №№ 1-68 Том 3	03 січня - 28 квітня 2017 року	156	
✓ 359		Те саме №№ 69-103 Том 4	03 травня – 23 червня 2017 року	78	
✓ 360		План роботи школи на 2016/2017 н.р.		25	
✓ 361		Протоколи засідань педагогічної ради №№ 6 –	10 січня 2017 року - 12.01.2018	64	
† 362		Протоколи засідань методоб'єднань вчителів філології №№ 4 -	22 лютого 2017 року - 20.06.2019	94	

1	2	3	4	5	6
✓363		Сценарій з нагоди Дня козака у 2017 році		8	

✓ Документи за цей рік див. також у розділі за 2012/2013 н.р. № 332 б, за 2013/2014 н.р. № 339, за 2015/2016 н.р. №№ 351, 352, 353.

До опису внесено 30 (тридцять) справ з № 334 по № 363, у тому числі:  
літерні номери \_\_\_\_\_, пропущені номери \_\_\_\_\_

Секретар  
11.09.2017



Л.В. Ковальова

СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕК  
Золотоніської спеціалізо-  
ваної школи № 1

11.09.2017 № 1

СХВАЛЕНО

Протокол  
архівно-  
ніської

06.11.2017



СХВАЛЕНО

Протокол засідання ЕПК  
державного архіву  
Черкаської області

23.11.2017 № 15



## ПЕРЕДМОВА

За період з 2017 року по 2019 рік змін у назві та підпорядкуванні Золотоніської спеціалізованої школи № 1 не відбулося.

У 2020 році було проведено експертизу цінності, упорядкування та описування документів з основної діяльності за 2017/2018-2019/2020 навчальні роки та з особового складу за 2017-2019 роки.

Під час упорядкування встановлено, що повнота фондового складу і фізичний стан документів – задовільний. «Нетрадиційних» документів немає.

Опис справ з основної діяльності складено за навчальними роками, з особового складу - за календарними.

В опису справ постійного зберігання є посилання на справи:

- № 352 за 2015/2016 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів іноземної мови. Справа закінчена 20 травня 2019 року. Нова справа не заводилася, так як методоб'єднання проводяться, але протокольно не оформляються.

- № 353 за 2015/2016 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів історії та правознавства. Справа закінчена 20 травня 2019 року. Нова справа не заводилася, так як методоб'єднання проводяться, але протокольно не оформляються.

- № 354 за 2015/2016 н.р. – це протоколи засідань методичної ради. Справа закінчена 15 травня 2019 року.

- № 361 за 2016/2017 н.р. – це протоколи засідань педагогічної ради. Справа закінчена 12 січня 2018 року.

- № 362 за 2016/2017 н.р. – це протоколи засідань методоб'єднань вчителів філології. Справа закінчена 20 червня 2019 року. Нова справа не заводилася, так як методоб'єднання проводяться, але протокольно не оформляються.

У відповідних розділах опису є посилання на ці справи.

Звіти про роботу школи не складаються. Бухгалтерії у школі немає (обслуговує бухгалтерія відділу освіти).

В опису справ з особового складу є посилання на справи:

+ - № 102 за 1980/1981 н.р. – це книга обліку видачі похвальних листів і грамот. Справа діловодством не закінчена;

— - № 110 за 1986/1987 н.р. – це книга обліку видачі свідоцтв про неповну середню освіту. Справа діловодством не закінчена; *2012 р.*

— - № 155 за 2009 рік це накази директора про рух учнів. Справа діловодством не закінчена; *19.01.2012.*

+ - № 156 за 2010 рік – це алфавітна книга запису учнів. Справа діловодством не закінчена;

+ - № 158 а за 2012 рік – це книга обліку і видачі свідоцтв та бланків додатків про базову загальну середню освіту. Справа розпочата 18.04.2012 та діловодством не закінчена;

+ - № 159 а за 2013 рік – це книга обліку і видачі атестатів та додатків до атестатів про повну загальну середню освіту, срібних і золотих медалей. Справа розпочата 07.06.2013 та діловодством не закінчена;

+ - № 162 за 2014 рік – це журнал реєстрації наказів з кадрових питань. Справа діловодством не закінчена.



У 2019 році працівники не звільнялися. Тарифікаційні списки вчителів та документи про заробітну плату за 2017-2019 роки зберігаються у відділі освіти Золотоніської міської ради.

До розділу опису складено передмову.

Описи складено за хронологічно-номінальною ознакою. Описи продовжуються.

Секретар  
02.11.2020

Директор школи  
02.11.2020



Л.В. Ковальова

В.Я. Горошчок

ЗОЛОТОНІСЬКА СПЕЦІАЛІЗОВАНА ШКОЛА  
№ 1 ЗОЛОТОНІСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ  
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ  
м. Золотоноша Черкаської області



Фонд № Р –  
ОПИС № 1 (продовження)  
справ постійного зберігання  
за 2017/2018 – 2019/2020 навчальні роки

№ з/п	Індекс справи	Заголовок справи (тому, частини)	Крайні дати документів справи (тому, частини)	Кількість аркушів у справі (томі, частині)	Примітка
1	2	3	4	5	6

**2017/2018 навчальний рік**

✓ 364		Накази директора з основної діяльності №№ 104-170 Том 1	15 серпня – 29 вересня 2017 року	185	
✓ 365		Те саме №№ 171-242 Том 2	02 жовтня - 20 грудня 2017 року	149	
✓ 366		Те саме №№ 1-66 Том 3	03 січня – 22 червня 2018 року	143	
✓ 367		План роботи школи на 2017/2018 н.р.		25	
✓ 368		Протоколи засідань педагогічної ради №№ 7-13, 1-12	26 лютого 2018 року – 07 червня 2019 року	123	
✓ 369		Сценарії за 2017/ 2018 н.р. <i>Чолов?</i>		10	

Документи за цей рік див. також у розділі за 2015/2016 н.р. №№ 352, 353, 354, за 2016/2017 н.р. №№ 361, 362.

**2018/2019 навчальний рік**

✓ 370		Накази директора з основної діяльності №№ 67-124 Том 1	06 серпня – 24 вересня 2018 року	163	
-------	--	---	--	-----	--

1	2	3	4	5	6
✓371		Накази директора з основної діяльності №№125-167 Том 2	01 жовтня - 27 грудня 2018 року	102	
✓372		Те саме №№ 1-70 Том 3	03 січня - 01 липня 2019 року	120	
✓ 373		План роботи школи на 2018/2019 н.р.		25	
– 374		Протоколи засідань педагогічної ради №№ 13, 1-11 ,	25 червня 2019 року – 30 липня <i>2501</i> 2020 року <i>2021</i>	126	
✓375		Сценарій випускного вечора у 9 класі, проведений 9 червня 2019 року		4	

Документи за цей рік див. також у розділі за 2015/2016 н.р. №№ 352, 353, 354, за 2016/2017 н.р. №№ 362, за 2017/2018 н.р. № 368.

### 2019/2020 навчальний рік

✓376		Накази директора з основної діяльності №№ 71-114 Том 1	12 серпня - 30 серпня 2019 року	113	
✓377		Те саме №№ 115-171 Том 2	02 вересня - 27 грудня 2019 року	153	
✓378		Те саме №№ 1- <i>51</i> Том 3	02 січня - <i>30 липня</i> 2020 року	118	
✓379		План роботи школи на 2019/2020 н.р.		24	
– 380		Протоколи засідань методичної ради №№ 1 –	30 серпня 2019 року -		
✓ 381		Сценарій свята «Мода, мода...» у 2020 році		2	

Документи за цей рік див. також у розділі за 2018/2019 н.р. № 374.