

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення ефективної діяльності відповідного органу місцевої влади	28 244 456	99 750	28 344 206
	Усього	28 244 456	99 750	28 344 206

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма економічного і соціального розвитку Золотоніської територіальної громади на 2024 рік	0	99 750	99 750
	Усього	0	99 750	99 750

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	72,00	0,00	72,00
	Витрати на матеріально-технічне забезпечення	грн.	кошторис	1 478 093,00	99 750,00	1 577 843,00
	Витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв	грн.	кошторис	1 646 922,00	0,00	1 646 922,00
	Витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн.	кошторис	25 145 666,00	0,00	25 145 666,00
	Інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	кошторис	815 565,00	0,00	815 565,00
2	продукту					

	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації нормативно-правових актів	1 170,00	0,00	1 170,00
	Кількість виданих розпорядчих актів	од.	журанл виданих	160,00	0,00	160,00
1	2	3	4	5	6	7
			розпорядчих актів			
	Кількість наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних	од.	журнал реєстрації вхідної документації, наказів, розпорядження	14 942,00	0,00	14 942,00
	Кількість фізичних та юридичних осіб, які отримали публічні послуги, у тому числі адміністративні	од.	журнал реєстрації вхідної документації, наказів, розпорядження	14 942,00	0,00	14 942,00
	Кількість листів, звернень	од.	журнал реєстрації вхідної документації, наказів, розпорядження	4 581,00	0,00	4 581,00
	Кількість місцевих/цільових програм, що реалізуються на території громади	од.	рішення	25,00	0,00	25,00
	Кількість проведених пленарних засідань відповідної місцевої ради	од.	розпорядження	15,00	0,00	15,00
3	ефективності					
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунково	15,00	0,00	15,00
	Кількість виданих розпорядчих актів на одного працівника	од.	розрахунково	2,13	0,00	2,13
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, тощо на одного працівника	од.	розрахунково	63,00	0,00	63,00
	Середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	349 245,00	0,00	349 245,00
	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	22 873,00	0,00	22 873,00
	Середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн/од	розрахунково	20 529,00	1 385,00	21 914,00
	Середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру, на одну штатну одиницю	грн/од	розрахунково	11 327,00	0,00	11 327,00

	Кількість проведених пленарних засідань відповідної місцевої ради на одного працівника апарату відповідної місцевої ради	од.	розрахунково	0,20	0,00	0,20
4	якості					
	Питома вага наданих публічних послуг, у тому числі адміністративних, згідно з владними повноваженнями до загальної кількості насаелення адміністративно-територіальної одиниці	відс.	розрахунково	42,00	0,00	42,00

Секретар ради

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Золотоніської міської ради

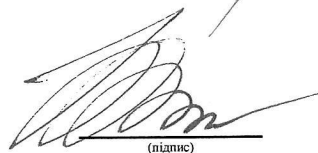
Начальник фінансового управління




(підпис)

Наталія СЪОМАК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)


(підпис)

Олена КОВАЛЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)