

ЗАТВЕРДЖЕНО  
 Наказ Міністерства фінансів України  
 26 серпня 2014 року № 836  
 (у редакції наказу Міністерства фінансів України  
 від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Золотоніської міської ради

(найменування головного розпорядника)

(кошти місцевого бюджету)

11.01.2022 р. № 01-03

## Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2022 рік

1.	<b>0800000</b>	Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Золотоніської міської ради			25213412
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	<b>0810000</b>	Управління праці та соціального захисту населення виконавчого комітету Золотоніської міської ради			25213412
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	<b>0810160</b>	<b>0160</b>	<b>0111</b>	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	23565000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 8296645 гривень , у тому числі загального фонду – 8265645 гривень та спеціального фонду – 31000 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Бюджетний кодекс України, Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування", Наказ від 01.10.2010р. №1147 "Про затвердження Типового переліку бюджетних програм та результативних показників їх виконання для місцевих бюджетів у галузі "Державне управління" зі змінами.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві) селищах, селах, територіальних громадах

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	8 265 645	31 000	8 296 645
	Усього	8 265 645	31 000	8 296 645

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Програма економічного та соціального розвитку Золотоніської територіальної громади на 2022 рік	0	31 000	31 000
	Усього	0	31 000	31 000

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	<b>затрат</b>					
	кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	30,00	0,00	30,00
2	<b>продукту</b>					
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	шт.	журнал реєстрації вхідної документації, наказів, розпоряджень	55,00	0,00	55,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	шт.	журнал реєстрації вхідної документації, наказів, розпоряджень	3 500,00	0,00	3 500,00
3	<b>ефективності</b>					
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	кошторис	275 521,00	1 033,00	276 554,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	шт.	внутрішній облік	50,00	0,00	50,00
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного	шт.	внутрішній облік	2 450,00	0,00	2 450,00

	2	3	4	5	6	7
з	працівника					
4	якості					
	частка вчасно виконаних доручень у загальній кількості	відс.	внутрішній облік	100,00	0,00	100,00
	частка прийнятих розпоряджень, рішень, наказів у загальній кількості	відс.	внутрішній облік	100,00	0,00	100,00

Начальник управління

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління виконавчого комітету Золотоніської міської ради  
 Начальник фінансового управління



*[Signature]*  
 (підпис)

Тетяна ЛУКОМСЬКА

(ініціали/ім'я, прізвище)

*[Signature]*  
 (підпис)

Олена КОВАЛЕНКО

(ініціали/ім'я, прізвище)

7  
 К