



ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 29.04.2021 № 7-4/VIII
м. Золотоноша

Про затвердження Програми покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ №7145 РСЦ ГСЦ МВС (філія ГСЦ МВС)

З метою підвищення рівня обслуговування громадян у сфері надання адміністративних послуг, враховуючи лист ТСЦ 27145 РСЦ ГСЦМВС (філія ГСЦ МВС) (16.04.2021 № 1183), керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”,-

міська рада вирішила:

1. Затвердити Програму покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ №7145 РСЦ ГСЦ МВС (філія ГСЦ МВС) на 2021-2023 роки (далі – Програма) згідно з додатком.
2. Фінансовому управлінню (Коваленко О.В.) при формуванні бюджету Золотоніської міської територіальної громади в межах наявних фінансових ресурсів та пріоритетів, визначених бюджетним законодавством і міською радою, передбачити фінансування заходів цієї Програми.
3. Координацію роботи з виконання рішення доручити першому заступнику міського голови Маслу О.М., контроль за виконанням покласти на постійну комісію з питань фінансів, цін, побутового та торговельного обслуговування, господарської діяльності (Остроглазова В.В.)

Міський голова

Віталій ВОЙЦЕХІВСЬКИЙ

ПРОГРАМА
покращення якості надання адміністративних послуг
в ТСЦ 7145 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області
(філія ГСЦ МВС)
на період 2021 - 2023 роки

I. Загальні положення

У 2019 році сервісними центрами МВС області було здійснено більше 251 тис. реєстраційно-екзаменаційних операцій. Зокрема, в ТСЦ № 7145 зареєстровано/перереєстровано 7024 транспортних засобів, проведено 3729 іспитів з практичного водіння ТЗ, видано 2978 посвідчень водія, за 9 місяців 2020 року ТСЦ 7145 проведено 8498 реєстрацій, перереєстрацій ТЗ, проведено 1669 практичних іспитів, видано 1724 посвідчення водія.

До бюджету у 2019 році від проведення реєстраційно-екзаменаційних та інших послуг, що надаються ТСЦ № 7145, перераховано близько 1,6 млн. гривень, за 2020 рік – більше 1,0 млн. гривень, до Пенсійного фонду України при первинній реєстрації транспортних засобів у 2019 році надійшло близько 4,2 млн. гривень, за 8 місяців 2020 року близько 3,3 млн. гривень.

У територіальному сервісному центрі забезпечено реалізацію всіма громадянами України права на одержання посвідчення водія, реєстрацію (перереєстрацію), зняття з обліку транспортних засобів та оформлення договорів їх купівлі-продажу незалежно від попереднього місця реєстрації та проживання власників, оформлення довідок про несудимість, дозволів на встановлення спецсигналів ТЗ та перевезення небезпечних вантажів автомобільним транспортом.

Розширився перелік послуг, що надаються сервісними центрами МВС. Так, нещодавно розпочав функціонувати мобільний додаток «Дія», що дозволяє громадянам користуватись електронною версією документів водія. Надається ряд онлайн-сервісів через Електронний кабінет водія. В умовах змін у сфері безпеки дорожнього руху в частині контролю швидкісного режиму нині проводиться внесення даних про належного користувача транспортного засобу (осіб, яким власник надав право керування або користування ТЗ). У співпраці з органами місцевого самоврядування збільшилася кількість послуг, що надаються мобільним сервісним центром у віддалених населених пунктах.

У 2021-2023 роках за рахунок збільшення кількості наданих послуг планується збільшення відповідних надходжень.

З метою упередження корупційних діянь, підвищення рівня вимог до водіїв транспортних засобів в ТСЦ МВС запроваджено відеофіксацію теоретичного та

практичного іспитів кандидатами у водії. Також регламентовано термін проведення практичного іспиту з водіння транспорту.

В один робочий день з питань реєстрації транспорту, видачі посвідчень водія, заявами, інформаційними запитами та ін. звертається в середньому 50-60 осіб, що викликає певні незручності для них.

Приміщення, в якому розташований ТСЦ №7145, побудоване в 1991 році, і не відповідає встановленим нормам для належної організації роботи з прийому громадян, а саме, площу для обладнання необхідної кількості робочих місць працівників фронт-офісу неможливо розширити через особливості розташування несучих конструкцій.

Гостро постає питання будівництва нового приміщення сервісного центру сучасного зразку, створення комфортних умов громадянам для отримання якісних адміністративних послуг, а також, в зв'язку з зростаючою кількістю реєстрації, перереєстрації транспортних засобів, необхідно збільшення площі (облаштування) майданчика з огляду транспортних засобів, що потребує значних фінансових затрат.

Службовий автотранспорт сервісного центру, який надається для складання практичних іспитів, застарілий та потребує постійного догляду за технічним станом і ремонту.

Для забезпечення належної діяльності сервісного центру необхідне сучасне його оснащення оргтехнікою та відповідне удосконалення локальної мережі.

II. Мета програми

1. Метою Програми є реалізація Державної політики у сфері надання адміністративних послуг, покращення якості останніх, підвищення рівня обслуговування громадян відповідно до нового формату, створенні комфортних умов для працівників центру та одержувачів послуг.

2. Розвиток наявних і впровадженні інноваційних електронних сервісів для громадян та юридичних осіб;

3. Забезпечення високого рівня продуктивності, надійності інформаційно-телекомунікаційних систем.

III. Завдання та заходи Програми

Основними завданнями Програми є:

- 1) реалізація державної політики у сфері надання послуг;
- 2) модернізація сервісного центру, зменшення затрат часу при обслуговуванні громадян, спрощення процедур надання послуг, використання принципів клієнтоорієнтованості;
- 3) надання можливості розширення переліку послуг, що надаються.

IV. Джерела фінансування Програми

Фінансування Програми, пов'язане з будівництвом нового приміщення територіального сервісного центру, виділення та облаштування земельних ділянок для розширення майданчика щодо огляду транспорту (автодрому), здійснюватимуться за рахунок коштів територіального та обласного бюджетів, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

Обсяг фінансування Програми за рахунок коштів територіального бюджету визначатиметься при внесенні змін до бюджету Золотоніської територіальної громади на 2021-2023 роки за рахунок вільних залишків бюджетних коштів або перевиконання доходної частини загального фонду територіального бюджету.

Регіональному сервісному центру ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС) щорічно надавати до Золотоніської територіальної громади календарний план виконання «Програми покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ 7145 РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області на 2021-2023 роки».

**V. Заходи на виконання Програми
покращення якості надання адміністративних послуг в ТСЦ №7145
на період 2021 – 2023 роки**

Для реалізації Програми необхідно залучення грошових коштів у сумі 1 млн. 500 тис. гривень, зокрема:

Перелік заходів Програми	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування тис. грн.			Очікувані результати
			роки			
			2021	2022	2023	
1. Виготовлення проектно – грошової документації по будівництву службового приміщення ТСЦ №7145	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС Черкаській області (філія ГСЦ МВС)	Кошти місцевого бюджету	500	-		Будівництво нового приміщення згідно концепції ГСЦ МВС
2. Будівництво нового приміщення згідно концепції ГСЦ МВС (оформлення адміністративних будівель	Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС Черкаській області (філія ГСЦ	Кошти місцевого бюджету	300	200	75	Забезпечення надання більш якісних послуг та надання повної інформації суб'єктам

<p>громадського призначення із просторовою якістю, планувальною структурою та відповідним дизайном) територіального сервісного центру №7145 (м. Золотоноша) Регіонального сервісного центру ГСЦ МВС в Черкаській області</p>	<p>МВС)</p>					<p>звернення</p>
<p>3.Замовити виготовлення вивісок, показників та терміналів (стендів) для розміщення інформаційних матеріалів щодо роботи Центру</p>	<p>Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС)</p>	<p>Кошти місцевого бюджету</p>	<p>50</p>	<p>15</p>	<p>10</p>	<p>Забезпечення надання більш якісних послуг та надання повної інформації суб'єктам звернення</p>
<p>4. Для своєчасного та якісного поновлення пошукових баз даних автоматизованої інформаційно-пошукової системи Єдиного державного реєстру, накопичування та надання інформації службового характеру забезпечити придбання та оснащення</p>	<p>Регіональний сервісний центр ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС)</p>	<p>Кошти місцевого бюджету</p>		<p>25</p>	<p>25</p>	<p>Забезпечення надання більш якісних послуг та зменшення термінів обслуговування суб'єктів звернення</p>

<p>сучасними комп'ютерними комплектуючими та офісної техніки для належного функціонування Центру (материнські плати, оперативно-запам'ятовуючі пристрої, жорсткі диски). Придбати багатофункціональні пристрої для роботи з документами, блоки безперебійного живлення з регуляторами напруги, інформаційні монітори, програмно-апаратні комплекси для друку спеціальної продукції. Провести облаштування локальної мережі. Передбачити виділення коштів для придбання витратних матеріалів для офісної техніки та її обслуговування. Для відслідковування та оптимізації процесу надання послуг закупити</p>						
---	--	--	--	--	--	--

відеокамери для подальшого їх встановлення на робочих місцях.						
5. Вирішити питання виділення земельної ділянки для стоянки вантажного транспорту та автобусів (розширення наявної площі майданчика для огляду транспорту), облаштувати її твердим покриттям та необхідними елементами згідно встановлених вимог, впорядкувати стоянку для транспорту відвідувачів (встановлення електронних інформаційних табло, навісів)	Регіональний сервісний центр МВС Черкаській області (філія МВС) ГСЦ	Кошти місцевого бюджету	50	25	25	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
6. Для безперебійного процесу прийняття іспитів з навичок практичного водіння придбати транспортні засоби. Автомобілі переобладнати як «учбові спеціалізовані».	Регіональний сервісний центр МВС Черкаській області (філія МВС) ГСЦ	Кошти місцевого бюджету	50	30	20	Забезпечення надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
7. Для зручності	Регіональний	Кошти	50	25	25	Забезпечення

кандидатів у водії, визначення їх рівня готовності до участі в дорожньому русі виділити земельну ділянку для майданчика проведення іспитів по встановленню практичних навичок керування транспортними засобами та облаштувати твердим покриттям та необхідними елементами згідно встановлених вимог.	сервісний центр ГСЦ МВС Черкаській області (філія ГСЦ МВС)	місцевого бюджету				надання більш якісних послуг суб'єктам звернення
Разом:			1000	320	180	

VI. Очікувані результати

Реалізація програми дасть можливість:

- створення комфортних умов та належного обслуговування населення;
- отримання ряду адміністративних послуг у одному приміщенні;
- збільшити перелік наданих адміністративних послуг;
- привести у відповідність площу приміщення до поточної кількості відвідувачів, перепланувати стару систему обслуговування у «віконечку» на лінію відкритих робочих місць для прозорості їх функціонування;
- підвищити рівень та якість обслуговування громадян з одночасним зменшенням затрат часу на проведення відповідних операцій;
- в операційних залах ТСЦ розробити та запровадити систему «Електронна черга» - сучасний програмно-апаратний комплекс для управління потоками відвідувачів, контролю черг, організації обслуговування та розподілу відвідувачів;
- проводити управління чергами та розподіляти навантаження на персонал сервісного центру;
- впровадити у використання сучасну оргтехніку й технічне обладнання;

- мінімізувати втрати часу на обслуговування громадян, поліпшити оперативність виконання звернень громадян, інформаційних запитів, постанов державної виконавчої служби, державної фіскальної служби, митних та інших органів, рішень судів тощо;
- збільшити надходження до міського бюджету за рахунок поліпшення якості та обсягів адміністративних послуг.

VII. Механізм реалізації Програми та контроль за її виконанням

Координація дій щодо виконання заходів Програми здійснюється Регіональним сервісним центром ГСЦ МВС в Черкаській області (філія ГСЦ МВС).

Виконавці заходів Програми інформують РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області про хід виконання Програми щоквартально до 10 числа по закінченні кварталу.

Узагальнену інформацію про хід і результати виконання Програми РСЦ ГСЦ МВС в Черкаській області подає виконавчому комітету Золотоніської об'єднаної територіальної громади щорічно до 25 січня та 25 липня.

Секретар ради

Наталія СЬОМАК