



ЗОЛОТОНІСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 06.05. 2021 року № 60
м. Золотоноша

Про розробку мобілізаційного плану Золотоніської міської територіальної громади

Відповідно до статті 18 Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, постанови Кабінету Міністрів України від 05 грудня 2018 року № 1043-0039 „Про затвердження мобілізаційних завдань (замовлень) на особливий період”, на виконання листів Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 04.02.2021 № 2714-14/99-06 ДСК, Черкаської обласної державної адміністрації від 23.02.2021 № 4091/01/01-56, з метою якісної та своєчасної розробки мобілізаційного плану Золотоніської міської територіальної громади та належної організації виконання підприємствами, установами, організаціями громади затверджених мобілізаційних завдань (замовлень) на особливий період з надання послуг, виконання робіт для задоволення потреб Збройних Сил України, інших військових формувань, потреб національної економіки та населення, керуючись п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Відповідальним за організацію заходів з розробки мобілізаційного плану Золотоніської міської територіальної громади призначити Масла Олега Михайловича - першого заступника міського голови виконавчого комітету Золотоніської міської ради, відповідальність за розробку мобілізаційних планів підприємств покласти на їх керівників.

2. Відділу з питань надзвичайних ситуацій виконавчого комітету Золотоніської міської ради (Луца О.О.) довести мобілізаційні завдання (замовлення) на особливий період до керівників підприємств, установ, організацій громади.

3. Затвердити склад робочої групи щодо розробки мобілізаційного плану громади згідно з додатком 1.

4. Затвердити графік розробки мобілізаційного плану громади згідно з додатком 2.

5. Мобілізаційні плани підприємств розробити і погодити в установленому порядку до 25 червня 2021 року, мобілізаційний план громади - до 1 липня 2021 року.

6. Керуючому справами Шакурі О.В. в процесі розробки та відпрацювання мобілізаційного плану громади забезпечити дотримання посадовими особами вимог постанови Кабінету Міністрів України від 19.10.2016 № 736 „Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію”.

7. Після розробки та затвердження у встановленому порядку нового мобілізаційного плану Золотоніської міської територіальної громади, вважати таким, що втратив чинність мобілізаційний план м. Золотоноша, затверджений міським головою від 16 грудня 2020 року.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Міський голова

Віталій ВОЙЦЕХІВСЬКИЙ

Склад
робочої групи щодо розробки мобілізаційного плану
Золотоніської міської територіальної громади.

Флоренко Олександр Анатолійович	-	заступник міського голови
Шакура Оксана Вікторівна	-	керуючий справами
Остроглазова Вікторія Володимирівна	-	начальник відділу прогнозування та розвитку громади
Мірошник Інна Валеріївна	-	головний спеціаліст відділу прогнозування та розвитку громади
Мірошніченко Вікторія Вікторівна	-	головний спеціаліст відділу прогнозування та розвитку громади
Луца Олексій Олексійович	-	начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій
Харін Артем Вікторович	-	начальник управління житлово-комунального господарства
Лукомська Тетяна Едуардівна	-	начальник управління праці та соціального захисту населення
Веснін Ігор Володимирович	-	начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин
Левченко Вікторія Анатоліївна	-	начальник відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи
Коваленко Олена Володимирівна	-	начальник фінансового управління
Ложкарьова Оксана Петрівна	-	начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності
Згуря Ольга Миколаївна	-	бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності
Строкань Ольга Миколаївна	-	начальник відділу освіти
Абрамова Ольга Петрівна	-	головний спеціаліст відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи
Сизько Денис Валерійович	-	начальник юридичного відділу

Керуючий справами

О.В. Шакура

Г Р А Ф І К
розробки мобілізаційного плану
Золотоніської міської територіальної громади

№ п/п	Питання для відпрацювання	Виконавці	Термін виконання	Примітка
1	Визначити структуру мобплану, організувати вивчення керівних документів з мобілізаційного планування на особливий період (далі - ОП)	Масло О.М. Остроглазова В.В. Шакура О.В. Луца О.О.	До 11.06.21р	
2	Підготувати файлові папки для мобплану та додатків до нього	Левченко В.А.	До 21.05.21р	
3	Визначити та підготувати місце для друку документів мобілізаційного плану	Шакура О.В. Левченко В.А.	До 21.05.21р	
4	Відпрацювати титульний лист та пояснювальну записку до плану	Луца О.О.	До 28.05.21р	
5	Документи розділу 2: пояснювальну записку, план виробництва, виконання робіт та надання послуг	Масло О.М. Флоренко О.А. Остроглазова В.В.	До 15.06.21р	
6	Документи розділу 3: Ф 1-21 Ф 22-36 Ф 31-42	Остроглазова В.В. Мірошник І.В. Мірошніченко В.В. Коваленко О.В. Харін А.В.	До 15.06.21р	
7	Відпрацювати документи додатку №1 документів мобплану	Луца О.О.	До 14.06.21р	
8	Календарний план основних робіт керівника по переводу господарства міста на роботу в ОП	Масло О.М. Флоренко О.А. Шакура О.В.	До 14.06.21р	
9	Проекти розпоряджень міського голови, необхідні для організації роботи з переводу господарства міста на ОП і початок їх роботи в умовах ОП	Масло О.М. Шакура О.В. Харін А.В. Остроглазова В.В. Коваленко О.В. Лукомська Т.Е.	До 08.06.21р	
10	Регламент міської ради та виконавчого комітету, положень про структурні підрозділи та обов'язки посадових осіб в ОП	Шакура О.В. Сизько Д.В. Абрамова О.П. Коваленко О.В. Луца О.О.	До 10.06.21р	
11	План консервації об'єктів і будівель, які не передбачається використовувати в особливий період	Масло О.М. Харін А.В. Остроглазова В.В. Веснін І.В. Коваленко О.В.	До 16.06.21р	

12	План пристосування і прискореного будівництва ПРУ та укриттів	Веснін І.В. Луца О.О.	До 16.06.21р	
13	План з праці та кадрів Ф 53, Ф 55, Ф59	Шакура О.В. Абрамова О.П.	14.06.21р	
14	Оргштатна структура та штатний розклад на ОП	Шакура О.В. Абрамова О.П. Коваленко О.В.	До 18.06.21р	
15	Перелік документів, що здаються в архів	Савісько С.М. Левченко В.А. Коваленко О.В.	До 18.06.21р	
16	Оформити бро нювання військовозобов'язаних працівників, їх списки та бланки посвідчень	Абрамова О.П. Строкань О.М. Керівники ОГД	До 25.06.21р	
17	Перелік підприємств-зберігачів матеріальних цінностей мобрезерву та його номенклатура	Остроглазова В.В. Луца О.О. Керівники ОГД	До 18.06.21р	
18	Проаналізувати хід та якість розробки документів мобплану, визначити терміни усунення недоліків	Масло О.М. Луца О.О.	До 17.06.21р	
19	Звести всі підготовлені документи в єдиний план та затвердити його	Масло О.М. Луца О.О.	До 25.06.21р	
20	Ознайомлення, вивчення мобілізаційного плану працівниками міськвиконкому та виконавцями. Проведення тренувань з мобілізаційної підготовки	Масло О.М. Шакура О.В. Остроглазова В.В. Луца О.О.	Постійно	
21	Систематичне корегування і уточнення документів мобілізаційного плану	Масло О.М. Остроглазова В.В. Луца О.О.	Кожні півроку	

Керуючий справами

О.В. Шакура