



ЗОЛОТОНІСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 29.03. 2021 № 46
м. Золотоноша

Про впорядкування використання службового автотранспорту виконавчого комітету Золотоніської міської ради у 2021 році

Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 4 червня 2003 року N 848 „Про впорядкування використання легкових автомобілів бюджетними установами та організаціями”, з метою ефективного і раціонального використання службових легкових автомобілів виконавчого комітету міської ради, забезпечення службової діяльності міського голови та його заступників, керуючого справами виконкому, секретаря міської ради, підпорядкованих їм управлінь, відділів, секторів і служб, керуючись п. 1,13, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Здійснювати обслуговування легковими автомобілями посадових осіб виконавчого комітету міської ради у межах установлених лімітів та асигнувань, передбачених у кошторисі на 2021 рік.

2. Використовувати легкові автомобілі тільки для поїздок, пов'язаних із службовою діяльністю посадових осіб.

3. Закріпити службові автомобілі за посадовими особами, відділами та водіями наступним чином:

Марка автомобіля	Реєстраційний номер	Відділ/особа за яким закріплено автомобіль	ПІБ водія (особи, яка має право керувати) за яким закріплено автомобіль
Mazda 6	CA0056AA	Перший заступник міського голови	Масло О.М.
Skoda Kodiaq	CA7177TT	Міський голова	Труба В.М.

ГАЗ 32213	СА0484АЕ	Служба у справах дітей, сім'ї, молоді та спорту	Веретільник М.В.
ЗАЗ 1103 "Славута"	СА0834АЕ	Староста с. Деньги	Сергієнко Н.М.
ВАЗ 21703	СА4372АР	Староста с.Коробівка	Кожем'яко С.А.
Chevrolet Niva АС-S-2123-СМД	СА6017ІЕ	Староста с.Благодатне	Шевченко Д.В.

4. Підтверджувати посадовій особі після кожної поїздки, в розпорядження якої надано автомобіль, у подорожньому листі водія особистим підписом пробіг автомобіля.

5. Здійснювати користування легковими автомобілями у вихідні та святкові дні, а також вибуття у відрядження на легковому автомобілі за межі м.Золотоноша, на відстань, що перевищує 200 км, лише з дозволу міського голови.

6. Призначити відповідальним за своєчасність проведення техогляду автомобіля, технічний стан автомобіля, забезпечення його безпечної експлуатації, відповідно до інструкції з експлуатації, чистоту його утримання водіїв автомобілів або особи, яка має право керувати певним автомобілем. Про необхідність проведення технічного огляду та при потребі проведення ремонту, заміни автозапчастин до транспортного засобу водій повідомляє керівника, в розпорядженні якого знаходиться транспортний засіб.

7. Забезпечити водіями організацію експлуатації та збереження транспортного засобу, зберігання матеріальних цінностей.

8. Вважати таким, що втратило чинність, розпорядження міського голови від 16.01.2021 №6 «Про впорядкування використання службового автотранспорту виконавчого комітету Золотоніської міської ради в 2021 році».

9. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами Шакуру О.В., начальника відділу бухгалтерського обліку та звітності Ложкарьову О.П. , водіїв службових легкових автомобілів.

Міський голова

Віталій ВОЙЦЕХІВСЬКИЙ