



**ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 28.10. 2020 № 374
м. Золотоноша

Про заходи щодо підготовки проєкту міського бюджету на 2021 рік
та проєкту прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки

Відповідно до положень Бюджетного та Податкового кодексів України, програми діяльності Кабінету Міністрів України, прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2021-2023 роки, схвалених постановою Кабінету Міністрів України від 29.07.2020 № 671, Методичних рекомендацій щодо підготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на місцевому рівні, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 31.05.2019 № 228, керуючись п. 1 „а” ст. 28, ч. 1 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

виконком міської ради вирішив :

1. Затвердити склад робочої групи з питань формування міського бюджету на 2021 рік (додаток 1).
2. Затвердити заходи щодо підготовки проєкту міського бюджету на 2021 рік та проєкту прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки (додаток 2).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Масла О.М. та на міське фінансове управління (Коваленко О.В.)

Міський голова

В.О. Войцехівський

СКЛАД
робочої групи з питань формування проєкту міського бюджету на 2021 рік та
прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки:

Масло О.М. – керівник робочої групи, перший заступник міського голови;
Коваленко О.В. – заступник керівника робочої групи, начальник фінансового управління;
Гусак Я.В. – секретар робочої групи, заступник начальника фінансового управління;

Члени робочої групи:

Обод Т.Л. – начальник відділу доходів та фінансів установ виробничої сфери фінансового управління;
Остроглазова В.В. – начальник управління економіки;
Ложкарьова О.П. – начальник бухгалтерського обліку та звітності;
Строкань О.М. – начальник відділу освіти;
Щербатюк С.М. – начальник відділу культури;
Лукомська Т.Е. – начальник управління праці та соціального захисту населення;
Флоренко О.А. – начальник управління житлово-комунального господарства;
Веснін І.В. – начальник управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин по м.Золотоноша;
Байбуз Ю.М. – начальник Золотоніського управління ГУ ДПС у Черкаській області (за згодою).

Керуючий справами

О.В. Шакура

ЗАХОДИ

щодо підготовки проєкту міського бюджету на 2021 рік
та проєкту прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки

1. Фінансовому управлінню (Коваленко О.В.):

1.1. Забезпечити організацію роботи і дотримання порядку щодо формування проєкту міського бюджету на 2021 рік та проєкту прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки;

1.2. Провести аналіз попередніх розрахункових показників за кожним кодом бюджетної класифікації доходів та кодами економічної та програмної класифікації видатків і кредитування;

1.3. Забезпечити доведення до головних розпорядників бюджетних коштів, розпорядників нижчого рівня, одержувачів коштів міського бюджету інструкції з підготовки бюджетних запитів на 2021 рік;

1.4. Провести аналіз бюджетних запитів, поданих головними розпорядниками бюджетних коштів до проєкту міського бюджету на 2021 рік;

1.5. Опрацювати попередні розрахунки і провести аналіз бюджетних запитів, та підготувати пропозиції щодо їх включення до проєкту міського бюджету на 2021 рік;

1.6. Забезпечити затвердження в уставленому порядку до кінця 2020 року лімітів споживання енергоносіїв на 2021 рік в розрізі бюджетних установ, закладів та комунальних підприємств;

1.7. Звернутися до Золотоніського управління ГУ ДПС в Черкаській області щодо розрахунків:

- про очікуване виконання міського бюджету у поточному бюджетному періоді в розрізі бюджетів м. Золотоноша, Богородатнівської, Деньгівської, Коробівської, Крупської, Кропивнянської сільських рад;

- обґрунтовані розрахунки прогнозного обсягу надходжень доходів до міського бюджету у 2021 році в розрізі бюджетів м. Золотоноша, Богородатнівської, Деньгівської, Коробівської, Крупської, Кропивнянської сільських рад;

- інформацію про суму податкової соціальної пільги, наданої платникам податків у 2020 році та очікувані показники на 2021 рік;

- інформацію про очікувані втрати міського бюджету (в розрізі податків) у 2021 році внаслідок наданих міською та сільськими радами податкових пільг;

- інформацію про заборгованість до бюджету м. Золотоноша, Богородатнівської, Деньгівської, Коробівської, Крупської, Кропивнянської сільських рад по податках і зборах та шляхи її погашення.

1.8. Подати проєкт рішення про міський бюджет на 2021 рік і проєкту прогнозу міського бюджету на 2022-2023 роки.

2. Забезпечити подання розрахунків з детальним обґрунтуванням та аналізом обсягів надходжень у 2021 році:

2.1. Управлінню архітектури, регулювання забудови та земельних відносин по м.Золотоноша (Веснін І.В.):

- коштів від продажу земельних ділянок в розрізі земельних ділянок;
- коштів від продажу права на земельні ділянки в розрізі земельних ділянок;
- прогнозні показники надходження плати за розміщення зовнішньої реклами;
- прогнозні показники надходження коштів від відшкодування втрат сільськогосподарського та лісгосподарського виробництва;
- зазначити вплив на податкову базу бюджету, у разі внесення змін до нормативно-правових актів або наявності проєктів таких змін, які належать до повноважень управління.

2.2. Управлінню економіки (Остроглазова В.В.):

- прогнозні показники надходження коштів пайової участі на утримання об'єктів благоустрою;
- прогнозні показники податку на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності;
- коштів від надходження частини чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань, що вилучається до відповідного місцевого бюджету;
- надати фінансовому управлінню прогнозні макропоказники економічного та соціального розвитку міста на 2021 рік у розрізі основних галузей економіки з деталізацією показників, основні прогнозні макропоказники економічного та соціального розвитку міста на 2022-2023 роки;
- зазначити вплив на податкову базу бюджету, у разі внесення змін до нормативно-правових актів або наявності проєктів таких змін, які належать до повноважень управління.

2.3. Управлінню житлово-комунального господарства (Флоренко О.А.):

- коштів від оренди комунального майна;
- коштів від відчуження майна, що перебуває в комунальній власності до бюджету м. Золотоноша в розрізі об'єктів;
- прогнозні надходження за паркування транспортних засобів;
- адміністративних штрафів та інших санкцій;
- прогнозні показники надходження коштів пайової участі на утримання об'єктів благоустрою;
- прогнозних надходжень до фондів охорони навколишнього природного середовища.

3. Головним розпорядникам, розпорядникам нижчого рівня, одержувачам коштів міського бюджету забезпечити:

3.1. Врахування в першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати, розрахунків за електричну та теплову

енергію, водопостачання, водовідведення, вивіз ТПВ, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

3.2. Дотримання принципу забезпечення рівних гендерних прав і можливостей при складанні запитів;

3.3. Дотримання при розподілі видатків міського бюджету принципів бюджетної системи, а саме: обґрунтованості, збалансованості, ефективності, результативності та цільового використання коштів.

4. Усім учасникам бюджетного процесу забезпечити:

4.1. Впорядкування чисельності працівників бюджетних установ відповідно до вимог статті 51 Бюджетного кодексу України та вжиття дієвих заходів щодо трансформування мережі бюджетних установ в установи нового типу, спроможні надавати якісні послуги на рівні європейських стандартів;

4.2. Перегляд програм, затверджених міською радою, у частині уточнення обсягів і джерел фінансування, інших показників виконання програм відповідно до реальних можливостей міського бюджету та з урахуванням результативності їх виконання у попередніх роках;

4.3. Планування капітальних видатків, виходячи із пріоритетності і обґрунтованості потреб та спрямування таких коштів на реалізацію інвестиційних проєктів і програм, які дадуть найбільший економічний ефект (із розшифровкою по об'єктах та при наявності дефектних актів, кошторисів і т.д.);

4.4. Невідкладне надання на вимогу фінансового управління, у визначені ним терміни, детальної інформації з відповідним обґрунтуванням і пропозиціями щодо підготовки та подання Золотоніській міській раді проєкту рішення «Про міський бюджет на 2021 рік»;

4.5. Розміщення бюджетних запитів, включаючи інформацію про мету, завдання та очікувані результати, яких передбачається досягти при виконанні бюджетних програм на своїх офіційних сайтах та/або офіційному сайті Золотоніської міської ради не пізніше ніж через три дні після подання проєкту міського бюджету на 2021 рік на розгляд Золотоніської міської ради.

Керуючий справами

О.В. Шакура