



ЗОЛОТОНІСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 17.07. 2020 № 66
м. Золотоноша

Про покладання посадових обов'язків адміністратора та головного спеціаліста відділу „Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша” виконавчого комітету Золотоніської міської ради

Відповідно до Закону України „Про адміністративні послуги”, з метою поліпшення умов для розвитку системи надання населенню якісних адміністративних послуг, в рамках співробітництва з Програмою „U-LEAD з Європою”, Фаза впровадження (раунд 2) та враховуючи лист відділу „Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша” (16.07.2020 № 1072), керуючись п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

1. Покласти виконання посадових обов'язків адміністратора та головного спеціаліста відділу „Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша” виконавчого комітету Золотоніської міської ради до заповнення вакансій, а саме:

1.1. Адміністратора – на Жиглатову Інну Олегівну - заступника начальника відділу грошових виплат і компенсацій управління праці та соціального захисту населення.

1.2. Адміністратора – на Федорівську Людмилу Миколаївну - головного спеціаліста відділу грошових виплат і компенсацій управління праці та соціального захисту населення.

1.3. Адміністратора – на Петрашевич Інну Віталіївну - головного спеціаліста відділу грошових виплат і компенсацій управління праці та соціального захисту населення.

1.4. Головного спеціаліста – на Распутну Людмилу Борисівну – головного спеціаліста відділу організаційного забезпечення, контролю та кадрової роботи.

1.5. Головного спеціаліста – на Луцик Галину Миколаївну – головного спеціаліста управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин міста.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника міського голови Масла О.М. та відділ „Центр надання адміністративних послуг у місті Золотоноша” (Коцар І.А.).

Міський голова

В.О. Войцехівський