



ЗОЛОТОНІСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 24.12. 2019 № 169
м. Золотоноша

Про призначення відповідальної особи за облік і використання документів що містять службову інформацію з грифом обмеженого доступу „Для службового користування” в управлінні архітектури, регулювання забудови та земельних відносин

На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 736 „Про затвердження Типової інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію” та рішення виконавчого комітету Золотоніської міської ради від 19.12.2016 № 397 „Про затвердження Інструкції про порядок ведення обліку, зберігання, використання і знищення документів та інших матеріальних носіїв інформації, що містять службову інформацію у виконавчому комітеті Золотоніської міської ради” (далі – Інструкція установи), керуючись п. п. 1, 7, 20 ч. 4 ст. 42 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

1. Відповідальним за облік і використання документів що містять службову інформацію з грифом обмеженого доступу „Для службового користування” в управлінні архітектури, регулювання забудови та земельних відносин призначити Сульженко Т.В. – начальника служби містобудівного кадастру управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин по м. Золотоноша.

2. Ведення обліку, зберігання, розмноження та використання документів з грифом обмеженого доступу „Для службового користування” здійснювати відповідно та з дотриманням Інструкції.

3. Розпорядження довести до відповідальної особи під підпис.

4. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами Шакура О.В. та управління архітектури, регулювання забудови та земельних відносин (Веснін І.В.).

Міський голова

В.О. Войцехівський