



ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

від 06.11. 2018 № 40-3/VII
м. Золотоноша

Про надання дозволу міському голові на укладення Меморандумів про співробітництво територіальних громад з реалізації спільних проектів

Розглянувши доповідну записку управління економіки та відділу „Центр надання адміністративних послуг у м. Золотоноша” (26.10.2018 №2213), з метою співробітництва громади м. Золотоноша з іншими громадами з реалізації спільних проектів у різних сферах діяльності, відповідно до п. 2 ч. 1 ст. 4 Закону України „Про співробітництво територіальних громад”, керуючись п. 33¹ ч. 1 ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

міська рада вирішила:

1. Надати дозвіл міському голові Войцехівському В.О. на укладення Меморандумів про співробітництво територіальних громад у сфері реалізації спільних проектів.

2. Затвердити примірну форму Меморандуму про співробітництво територіальних громад з реалізації спільних проектів з додатками (додаються).

3. Контроль за виконанням вказаного рішення покласти на першого заступника міського голови Масла О.М. , контроль за виконанням рішення покласти на постійну мандатну комісію, з питань депутатської діяльності, етики та питань щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (Федорець В.В.).

Міський голова

В.О. Войцехівський

МЕМОРАНДУМ ПРО СПІВРОБІТНИЦТВО ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД З РЕАЛІЗАЦІЇ СПІЛЬНОГО ПРОЕКТУ

_____ (назва проекту)

м. Золотоноша

„__” _____ 2018 року

Золотоніська міська рада в особі міського голови Войцехівського В.О., (Сторона-1) та _____ сільська рада в особі сільського _____ голови/ОТГ в особі _____ голови громади _____ (Сторона -2), які діють відповідно до Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, Закону України „Про співробітництво територіальних громад”, а разом іменуються Сторони або суб'єкти співробітництва, уклали цей Меморандум про наступне.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Підписанням цього Меморандуму Сторони підтверджують, що інтересам кожної з них відповідає спільне і узгоджене співробітництво у формі реалізації спільного проекту _____, що передбачає координацію діяльності суб'єктів співробітництва та акумулювання ними на визначений період ресурсів з метою спільного здійснення відповідних заходів.

1.2. У процесі співробітництва Сторони зобов'язуються будувати свої взаємовідносини на принципах законності, добровільності, рівноправності, прозорості та відкритості, взаємної вигоди та відповідальності за результати співробітництва, покращення якості _____ мешканцям громад Сторін.

2. ПРЕДМЕТ МЕМОРАНДУМУ

2.1. Відповідно до Законів України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про співробітництво територіальних громад”, а також з метою вирішення питань місцевого значення Сторони домовились про реалізацію _____ проекту _____ (далі - Проект).

2.2. Метою реалізації Проекту є _____ чл енам територіальних громад Сторін за переліком узгодженим Сторонами, який формується в Додатку до цього Меморандуму (за необхідності).

2.3. Проект реалізується упродовж _____ років, починаючи із _____ року.

3. УМОВИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ, ЙОГО ФІНАНСУВАННЯ ТА ЗВІТУВАННЯ

3.1. Перелік заходів в рамках реалізації Проекту: _____

3.2. Суб'єкти співробітництва беруть участь у реалізації заходів Проекту у формі:

3.2.1. Сторона 1

3.2.2.Сторона-2

3.2.3. Умови реалізації заходів Проекту:

3.3. Проект реалізується на безоплатній основі.

3.4. Координація діяльності суб'єктів співробітництва здійснюється шляхом: щоквартального проведення спільних нарад за участю представників Сторін з метою аналізу виконання цього Меморандуму та вирішення проблемних питань. Відповідальним за організацію цих нарад є Золотоніська міська рада. На вимогу будь-якої зі Сторін може бути проведено додаткову (позачергову) нараду з цього питання.

3.5. Золотоніська міська рада подає до Мінрегіону відповідно до статті 17 Закону України “Про співробітництво територіальних громад” звіт про здійснення співробітництва, передбаченого цим Меморандумом (за необхідності).

4. ПОРЯДОК НАБРАННЯ ЧИННОСТІ МЕМОРАНДУМУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА/ЧИ ДОПОВНЕНЬ ДО МЕМОРАНДУМУ

4.1. Цей Меморандум набирає чинності з моменту його підписання уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками.

4.2. Зміни та/чи доповнення до цього Меморандуму допускаються лише за взаємною згодою Сторін і оформляються додатковим Меморандумом, який є невід'ємною частиною цього Меморандуму.

4.3. Внесення змін та/чи доповнень до цього Меморандуму здійснюється в тому ж порядку, як і його укладення.

5. ПРИПИНЕННЯ МЕМОРАНДУМУ

5.1. Цей Меморандум припиняється у разі:

5.1.1 закінчення строку його дії;

5.1.2 досягнення цілей співробітництва;

5.1.3 невиконання суб'єктами співробітництва взятих на себе зобов'язань;

5.1.4 відмови від співробітництва однієї із Сторін, відповідно до умов цього Меморандуму, що унеможлиблює подальше здійснення співробітництва;

5.1.5 банкрутства утворених у рамках співробітництва підприємств, установ та організацій комунальної форми власності;

5.1.6 нездійснення співробітництва протягом року з дня набрання чинності цим Меморандумом;

5.1.7 прийняття судом рішення про припинення співробітництва.

5.2. Припинення співробітництва здійснюється за згодою Сторін в порядку,

визначеному Законом України „Про співробітництво територіальних громад”, та не повинно спричиняти зменшення обсягу та погіршення якості надання послуг.

5.3. Припинення співробітництва Сторони оформляють відповідним Меморандумом у кількості 3 (трьох) примірників, кожен з яких має однакову юридичну силу. Один примірник Меморандуму про припинення співробітництва Золотоніська міська рада надсилає Мінрегіону упродовж 5 (п'яти) робочих днів після набрання ним чинності.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК РОЗВ'ЯЗАННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають між Сторонами з приводу виконання умов цього Меморандуму або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами, а у випадку недосягнення згоди між ними - у судовому порядку.

6.2. Сторони несуть відповідальність одна перед одною відповідно до чинного законодавства України.

6.3. Сторона звільняється від відповідальності за порушення зобов'язань за цим Меморандумом, якщо вона доведе, що таке порушення сталося внаслідок дії непереборної сили або випадку .

6.4. У разі виникнення обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Меморандуму, Сторона, яка не може виконати зобов'язання, передбачені цим Меморандумом, повідомляє іншу Сторону про настання, прогнозований термін дії та припинення вищевказаних обставин не пізніше 3 (трьох) робочих днів з дати їх настання і припинення. Не повідомлення або несвоєчасне повідомлення позбавляє Сторону права на звільнення від виконання своїх зобов'язань у зв'язку із виникненням обставин, зазначених у пункті 6.3 цього Меморандуму.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Усі правовідносини, що виникають у зв'язку з виконанням цього Меморандуму і не врегульовані ним, регулюються нормами чинного законодавства України.

7.2. Цей Меморандум укладений на 3 (трьох) аркушах у кількості 3 (трьох) примірників з розрахунку по одному примірнику для кожної із Сторін та один примірник для Мінрегіону, які мають однакову юридичну силу.

7.3. Виконавчий комітет Золотоніської міської ради надсилає один примірник цього Меморандуму до Мінрегіону для внесення його до реєстру про співробітництво територіальних громад упродовж 5 (п'яти) робочих днів після підписання його Сторонами.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ ТА ПІДПИСИ СТОРІН

Виконавчий комітет Золотоніської міської ради 19700, Черкаська обл., м. Золотоноша, вул. Садовий проїзд, 8 Міський голова _____ В.О.Войцехівський	
---	--

Секретар ради

Н.О. Сьомак

Додаток
до Меморандуму про співробітництво
територіальних громад з реалізації
спільного
проекту _____

Додаток до Меморандуму про співробітництво територіальних громад
з реалізації спільного проекту виконавчого комітету Золотоніської міської
ради та _____ сільської ради/ОТГ

1. _____

2. _____

Підписи сторін

Секретар ради

Н.О. Сьомак