



**ЗОЛОТОНІСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 11.10. 2017 № 326
м. Золотоноша

Про затвердження плану заходів щодо забезпечення
готовності об'єктів соціальної сфери до роботи в
осінньо-зимовий період 2017-2018 років

На виконання наказу Департаменту соціального захисту населення
Черкаської обласної державної адміністрації від 10.07.2017 № 32, з метою
захисту осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах, керуючись п. 15
„б” ч. 1 ст. 34 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, -

виконком міської ради вирішив:

1. Затвердити план заходів щодо забезпечення готовності об'єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років (додається).
2. Створити комісію по соціальному захисту осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах (додається).
3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Суддю С.В. та міське управління праці та соціального захисту населення (Лукомська Т.Е.).

Міський голова

В.О. Войцехівський

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
від 11.10.2017 № 326

ПЛАН
заходів щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років
Золотоніського міського центру соціальної допомоги

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1.	Розробити і затвердити План заходів Центру щодо підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років звернувши увагу на шляхи попередження та подолання недоліків, що мали місце в минулому осінньо-зимовому періоді, на забезпечення безперебійного функціонування установи, в тому числі і в складних погодних умовах та умовах надзвичайних ситуацій, охорони життя і здоров'я людей	до 15.10.2017	Суддя С.В. Неліна Л.Т. Лукомська Т.Е.
2.	Розробити програми з енергозбереження по кожному підрозділу установи з урахуванням основних напрямків: - застосування сучасних ізоляційних матеріалів; - заміна віконних та дверних блоків - забезпечити неухильне дотримання виконання вимог відповідних програм,	до 15.10.2017	Неліна Л.Т.
3.	Передбачити збільшення фінансування на видатки опалення, водопостачання, електроенергію з урахуванням зростання цін на енергоносії. Забезпечити розрахунки з підприємствами з теплопостачання,	за необхідності під час підготовки до	Неліна Л.Т.

	водопостачання, енергоносії. Установити жорсткий контроль за економним використанням енергоресурсів, води та витрат на послуги зв'язку.	роботи в осінньо-зимовий період 2017- 2018 років	
4.	Здійснити перевірку теплового лічильника Виконати гідравлічні випробування зовнішніх теплових мереж та внутрішньо-будинкових систем опалення Провести лабораторні виміри та випробовування в електромережах	до 01.10.2017	Неліна Л.Т.
5.	Провести необхідні ремонтні роботи та роботи з обслуговування будівель, покрівель та вентиляційних установок автотранспорту, водо- і тепломереж, опалювальних та освітлювальних систем, каналізації, телефонної мережі, ліфтового господарства, під'їзних шляхів Поновити (за необхідності) інвентар для боротьби зі сніговими заметами, спецодяг. Придбати та заготовити достатню кількість сипких матеріалів та солі для посипання тротуарів на випадок ожеледиці.	до 01.10.2017 до 10.10.2017 до 10.10.2017	Неліна Л.Т.
6.	Проведення сезонних заходів дезинсекції та дератизації.	під час підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017- 2018 років	Неліна Л.Т.
7.	Здійснити заходи щодо дотримання правил і вимог нормативно-	під час	Масло О.М.

	правових актів з питань охорони праці, техніки безпеки та протипожежного захисту. Провести позачергові інструктажі з правил техніки пожежної безпеки. Перевірити технічний стан пожежної сигналізації, пожежних резервуарів, первинних засобів пожежогасіння установи, у разі необхідності відремонтувати і доукомплектувати. Доукомплектувати (за необхідності) установу вогнегасниками в межах, передбачених діючими нормативами. Здійснити повірку вогнегасників у разі потреби Провести навчання з елементами евакуації.	підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років до 01.10.2017 до 01.10.2017 до 01.10.2017	Неліна Л.Т. Зубенко С.А.
8.	Переукласти договори на теплопостачання з відповідними організаціями (при необхідності).	до 01.12.2017	Неліна Л.Т.
9.	Здійснити заготівлю відповідно до потреби картоплі, овочів, фруктів та консервації для організації харчування підопічних установи.	до 15.10.2017	Неліна Л.Т.
10.	Провести інвентаризацію м'якого інвентарю, одягу і взуття зимового асортименту, інших засобів для надання екстреної допомоги і створити необхідний запас для бездомних осіб на період сильних морозів (пункт обігріву).	до 15.10.2017	Неліна Л.Т.
11.	Активізувати роботу щодо функціонування утворених на базі діючих закладів, установ соціального обслуговування банків одягу, взуття, білизни зимового асортименту, резерву медичних	під час підготовки до роботи в	Неліна Л.Т. Антонова В.О.

	препаратів та матеріалів, необхідних для надання першої медичної допомоги, та інших засобів для надання екстреної допомоги бездомним особам.	осінньо-зимовий період 2017-2018 років	
12.	Поновити роботу оперативних штабів для вжиття заходів, спрямованих на раннє виявлення самотньо проживаючих людей похилого віку, інвалідів, сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, бездомних осіб, безпритульних з метою запобігання їх загибелі від переохолодження в осінньо-зимовий період включивши до їх складу представників охорони здоров'я, надзвичайних ситуацій, внутрішніх справ, та, на добровільних засадах, представників громадських організацій, Товариства Червоного Хреста, козацьких громадських організацій тощо. Провести установчі засідання оперативних штабів щодо готовності до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018.	до 10.10.2017	Суддя С.В. Неліна Л.Т. Лукомська Т.Е.
13.	Забезпечення організації раннього виявлення самотньо проживаючих людей похилого віку, інвалідів, сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, бездомних осіб. Долучитися до участі у складі бригад соціального патрулювання на вулицях (у тому числі в нічний час) в осінньо-зимовий період.	Починаючи з 15.10.2017	Неліна Л.Т. Охріменко О.В.
14.	Вжити заходів щодо організації притулку бездомним особам в осінньо-зимовий період: - визначити додаткові ліжко-місця у Центрі для бездомних осіб в кількості 5-ти щодня протягом 30-ти календарних днів; - передбачити місця для обладнання пунктів обігріву та пунктів роздачі гарячої їжі.	До 15.10.2017	Неліна Л.Т.
15.	Забезпечити співпрацю з недержавними організаціями (громадські об'єднання, релігійні організації, осередки Товариства Червоного Хреста тощо), донорами та отримувачами гуманітарної	під час підготовки до роботи в	Неліна Л.Т.

	допомоги щодо надання допомоги бездомним особам, безпритульним з метою забезпечення їх притулком, одягом, їжею тощо та запобігання їх загибелі від переохолодження в осінньо-зимовий період.	осінньо-зимовий період 2017-2018 років	
16.	Організувати пункти прийому від населення гуманітарної допомоги (теплих речей, взуття, продуктів харчування, медикаментів тощо) для поповнення банків одягу, взуття.	під час підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	Неліна Л.Т.
17.	Посилити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення щодо дії Центру щодо захисту населення в осінньо-зимовий період 2017-2018 років, можливості отримання особами, у тому числі бездомними, необхідної допомоги, зокрема у період надзвичайних ситуацій (сильних морозів тощо), у тому числі через засоби масової інформації:	під час підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 років	Неліна Л.Т.
18.	Забезпечити інформування Департаменту з питань підготовки до роботи в осінньо-зимовий період установи	Починаючи з 15.09.2017 До 15.03.2018	Неліна Л.Т.

Керуючий справами

О.В.Тітаренко

Комісія
по соціальному захисту осіб, які перебувають в складних життєвих
обставинах

Голова комісії: Лукомська Т.Е. – начальник управління праці та соціального захисту населення;

Заступник голови комісії: Неліна Л.Т. – директор центру соціальної допомоги;

Секретар комісії: Омельчик О.І. – завідувач відділення соціально-побутової адаптації центру соціальної допомоги

Члени комісії:

Резніченко М.В. – начальник відділу персоніфікованого обліку пільгових категорій населення управління праці та соціального захисту населення;

Головко М.Є. - завідувач I відділення соціальної допомоги вдома центру соціальної допомоги;

Микитчук В.О. – завідувач II відділення соціальної допомоги вдома центру соціальної допомоги;

Дзюбан А.І. – сестра медична I відділення соціальної допомоги вдома центру соціальної допомоги.

Керуючий справами

О.В.Тітаренко